

## ศูนย์บริการร่วม องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแอ่ง

### กิจกรรมการให้บริการของศูนย์บริการร่วม อบต.ห้วยแอ่ง ประจำปี 2557

1. การให้บริการรับชำระภาษี ของ อบต.ห้วยแอ่ง
2. การให้บริการรับเรื่องร้องเรียน ข้อเสนอแนะ ข่าวสารการทุจริต ฯลฯ
3. การประชาสัมพันธ์ข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้างของ อบต. ความรู้ด้านการชำระภาษี
4. การให้บริการตรวจสอบสุขภาพ และให้ความรู้ด้านการดูแลสุขภาพเบื้องต้น จากสถานีอนามัย  
ตำบลห้วยแอ่ง
5. การให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการติดต่อราชการ

### กิจกรรมการให้บริการของศูนย์บริการร่วม อบต.ห้วยแอ่ง

#### ในการออกพื้นที่ทุกวันที่ 1-10 ของเดือน เพื่อแจกเบี้ยยังชีพฯ

1. การให้บริการรับเรื่องร้องเรียน ข้อเสนอแนะ ข่าวสารการทุจริต ฯลฯ
2. การให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการติดต่อราชการ

### กิจกรรมการให้บริการของศูนย์บริการร่วมของ อบต.ห้วยแอ่ง ประจำปี 2557

1. การให้บริการข้อมูลข่าวสาร ตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ
2. การให้บริการขออนุญาต และตรวจสอบเอกสารหลักฐานให้ถูกต้องครบถ้วน
3. การรับข้อเรียกร้อง ข้อร้องเรียน ข้อเสนอแนะ นำเสนอต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง และแจ้งผลการ  
ดำเนินงานในการแก้ไขปัญหา
4. การให้คำแนะนำเกี่ยวกับการงานบริการ ของ อบต.ห้วยแอ่ง ตลอดจนตรวจสอบเอกสารให้  
ครบถ้วน
5. ศูนย์บริการการศึกษานอกกระบวนและการศึกษาตามอัธยาศัย (กศน. ตำบลห้วยแอ่ง)
6. การรับเรื่องขอกู้เงินกองทุนเศรษฐกิจชุมชน อบต.ห้วยแอ่ง
7. การขอรับกล้าไม้ พันธุ์ปลา เพื่อนำไปปลูกและเลี้ยงในที่สาธารณะ
8. การขอรับการช่วยเหลือเนื่องจากภัยพิบัติ หรือสาธารณภัยต่าง ๆ
9. การขอติดตั้ง ขยายเขตไฟฟ้า
10. การประสานขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานอื่น ๆ
11. การขอออกไปรับรองต่าง ๆ
12. การขอให้รับรองแนวเขตที่ดินติดต่อกับที่สาธารณะเพื่อออกเอกสารสิทธิ์
13. การขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์งานจากหน่วยงานต่าง ๆ
14. การติดต่อขอให้สถานที่ อุปกรณ์ ฯลฯ
15. ฯลฯ

นอกจากการให้บริการของศูนย์บริการร่วม อบต.ห้วยแอ่ง ยังได้จัดตั้งหน่วยงานต่าง ๆ ซึ่งให้บริการเกี่ยวเนื่องกับศูนย์บริการร่วม ประกอบด้วย

1. การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย เพื่อช่วยในการให้บริการของศูนย์บริการร่วม เช่น การใช้อินเทอร์เน็ตความเร็วสูง การใช้คอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์ที่มีประสิทธิภาพและใช้งานได้ หรือเครื่องถ่ายเอกสาร เป็นต้น
2. การจัดตั้งจุดบริการ “อินเทอร์เน็ตตำบล” ไว้ใกล้กับศูนย์บริการร่วม เพื่อให้ผู้ใช้บริการอาจหาข้อมูลเพิ่มเติมได้ด้วยตนเอง
3. การปรับปรุงเว็บไซต์ ของ อบต. ให้สามารถตอบรับเรื่องราวร้องทุกข์ ร้องเรียน และให้ข่าวสารที่ทันสมัย และเป็นประโยชน์
4. ให้บริการล่วงหน้าในช่วงพักเที่ยง หรือในวันหยุดราชการ
5. การจัดทำป้ายรับแจ้งข่าวสารการทุจริต
6. การประกาศชื่อ เบอร์โทรศัพท์ของผู้บริหาร ในการรับเรื่องราวร้องทุกข์หรือร้องเรียน

นางสาวอรรัญญา แคนหนอง  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแอ่ง