

แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567



องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแอ่ง
อำเภอเมืองมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแอ่ง
เรื่อง แผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแอ่ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแอ่ง ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจการที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแอ่ง ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติงานมากขึ้น โดยคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแอ่ง ได้มีมติเห็นชอบและได้เสนอร่างแผนการดำเนินงานดังกล่าวต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแอ่ง ในวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแอ่งประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ (๒) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแอ่งเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถนำแผนไปใช้ได้อย่างถูกต้อง รวมทั้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและประชาชนทั่วไปได้รับทราบ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแอ่ง จึงประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยสามารถขอดูหรือสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแอ่ง ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแอ่ง

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายประภาส หัตถดิวงษ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแอ่ง

คำนำ

เนื่องด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแอ่ง จะต้องดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๕ การนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ ข้อ ๒๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๑๒ และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมบริการสาธารณะ และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๓๔๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การจัดทำแผนดำเนินงาน ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามแนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๗.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะของหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ แล้ว แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี นั้น

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแอ่ง จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขึ้น เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นรวมถึงกิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เชื่อมโยงเชิงยุทธศาสตร์ในระดับจังหวัดที่มีการดำเนินการจริงที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในงบประมาณ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น และเพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่นใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดและประกาศใช้ ทำให้การติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแอ่ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ฉบับนี้จะสามารถใช้เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแอ่ง และผู้ที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างดี

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแอ่ง

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

ส่วนที่ ๑ ที่มาของแผนการดำเนินงาน

- | | |
|-----------------------------------|-------|
| ๑. บทนำ | ๑ |
| ๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน | ๒ |
| ๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน | ๒ - ๔ |
| ๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน | ๕ |

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนา/กิจกรรม/ครุภัณฑ์และงบประมาณ

- | | |
|--|---------|
| ๑. บัญชีสรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม และงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๑) | ๖ |
| ๒. บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๒) | ๘ - ๓๓ |
| ๓. บัญชีครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนา (แบบ ผด. ๐๒/๑) | ๓๔ - ๓๗ |

ภาคผนวก

ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ส่วนที่ ๑

ที่มาของแผนการดำเนินงาน

๑. บทนำ

เนื่องด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแอ่ง จะต้องดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๕ การนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ ข้อ ๒๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๒ และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมบริการสาธารณะ และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๓๔๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๒.๗ การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน เป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เป็นโครงการพัฒนา ท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๒.๘ การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตาม แบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (สำนักปลัด/กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ) ในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงาน

ภายใต้ ระเบียบและหนังสือดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแอ่ง จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขึ้น เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดโครงการพัฒนา/กิจกรรม/ครุภัณฑ์/วัสดุ/งานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมบริการสาธารณะและของหน่วยงานส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแอ่ง ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ โครงการพัฒนา/กิจกรรมฯ ทำให้การติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น โดยการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีวัตถุประสงค์ดังนี้

๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๒.๑ เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนา/กิจกรรมฯ ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ

๒.๒ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

๒.๓ เพื่อให้มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ โครงการพัฒนา/กิจกรรมฯ ในแผนการดำเนินงาน ทำให้การติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น

๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้ว แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปี ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนดังนี้

๓.๑.๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำ ร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๑.๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่น ทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

๓.๑.๓ นอกจากการจัดทำแผนการดำเนินงานที่มาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี แล้ว การจัดทำแผนการดำเนินงานอาจมาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าจ้างงบประมาณหรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

๓.๑.๔ การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ในการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
มีรายละเอียดเค้าโครงการดังนี้

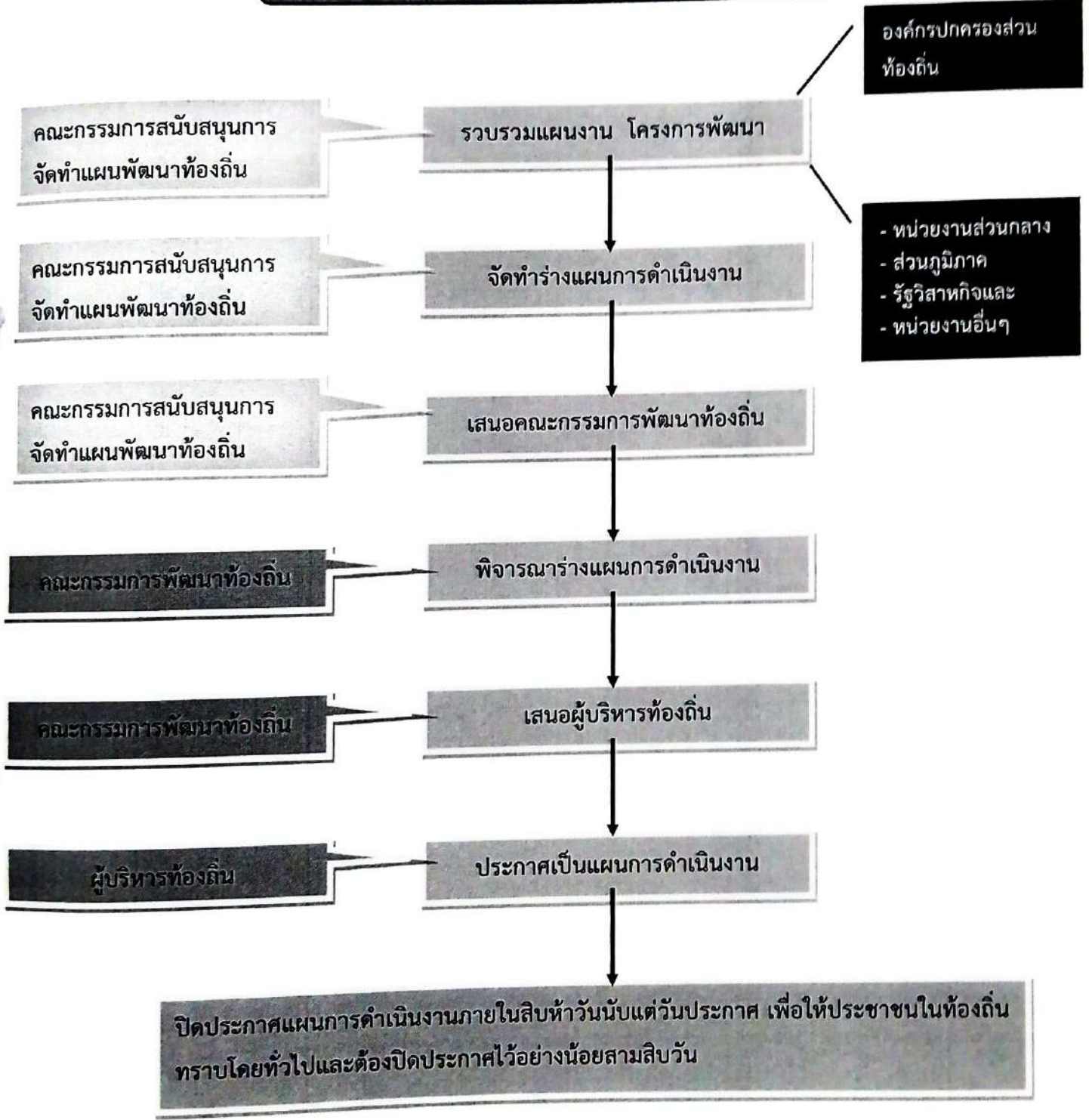
ส่วนที่ ๑ ที่มาของแผนการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๑. บทนำ
๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนา/กิจกรรม/ครุภัณฑ์และงบประมาณ

๑. บัญชีสรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม และงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๑)
๒. บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๒)
๓. บัญชีครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนา (แบบ ผด. ๐๒/๑)

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน



แผนภูมิ : แสดงขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๔.๑ ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้นทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

๔.๒ ทำให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๔.๓ ใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลทำให้การติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวก รวดเร็วมากยิ่งขึ้น

๔.๔ ใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแอ่ง อำเภอเมืองมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินงาน	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน					
๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๑	๑๔.๘๖	๒,๑๔๐,๐๐๐.๐๐	๑๕.๐๙	กองช่าง
๑.๒ แผนงานเคหะและชุมชน	๒	๒.๗๐	๓๕๐,๐๐๐.๐๐		
๑.๓ แผนงานการศึกษา	๑๓	๑๙.๑๒	๒,๔๙๐,๐๐๐.๐๐	๑๕.๐๙	
รวม					
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านส่งเสริมเกษตรปลอดสารพิษ					
๒.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๒	๒.๗๐	๕๐,๐๐๐.๐๐		
๒.๒ แผนงานการเกษตร	๒	๒.๙๔	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๓๕	กองส่งเสริมการเกษตร
รวม					
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการสร้างชุมชนให้เข้มแข็ง					
๓.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๗	๘.๑๑	๑๕๑,๐๐๐.๐๐	๑.๐๖	สำนักปลัด/กองคลัง
๓.๒ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๘	๑๐.๘๑	๒๔๐,๐๐๐.๐๐	๑.๖๙	กองสวัสดิการสังคม
๓.๓ แผนงานสุขภาพ	๕	๖.๗๖	๗,๕๙๑,๒๐๐.๐๐	๕๓.๕๓	สำนักปลัด/กองสวัสดิการสังคม/กองสาธารณสุข
๓.๔ แผนงานรักษาความสงบภายใน	๕	๖.๗๖	๓๒๐,๐๐๐.๐๐	๒.๒๖	สำนักปลัด
๓.๕ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๕	๖.๗๖	๑๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๘๑	สำนักปลัด
๓.๖ แผนงานสาธารณสุข					
รวม	๓๐	๔๔.๑๒	๘,๔๑๗,๒๐๐.๐๐	๕๙.๓๖	

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินงาน	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา					
อาคารธรรม					
๔.๑ แผนงานการศึกษา	๑๒	๑๗.๖๕	๒,๕๑๘,๒๕๐	๑๗.๗๖	กองการศึกษา
๔.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					
๔.๓ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๔	๕.๘๘	๔๐๐,๐๐๐	๒.๘๒	กองการศึกษา
๔.๔ แผนงานบริหารงานทั่วไป					
๔.๕ แผนงานสังคมสงเคราะห์					
๔.๖ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา					
๔.๗ แผนงานการเกษตร					
รวม	๑๖	๒๓.๕๓	๒,๙๑๘,๒๕๐.๐๐	๒๐.๕๘	
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน					
๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๘	๑๑.๗๖	๒๒๕,๐๐๐	๑.๕๙	กองส่งเสริมการเกษตร
๕.๒ แผนงานการเกษตร	๕	๗.๓๕	๘๐,๐๐๐	๐.๕๖	กองสาธารณสุข
๕.๓ แผนงานสาธารณสุข					
๕.๔ แผนงานสังคมสงเคราะห์					
รวม	๑๓	๑๙.๑๒	๓๐๕,๐๐๐.๐๐	๒.๑๕	
รวมทั้งสิ้น	๒๙	๔๒.๖๕	๓,๒๒๓,๒๕๐.๐๐	๒๒.๗๓	

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินงาน	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา					
อารยธรรม					
๔.๑ แผนงานการศึกษา	๑๒	๑๗.๖๕	๒,๕๑๘,๒๕๐	๒๗.๗๖	กองการศึกษา
๔.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					
๔.๓ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๔	๕.๘๘	๔๐๐,๐๐๐	๒.๘๒	กองการศึกษา
๔.๔ แผนงานบริหารงานทั่วไป					
๔.๕ แผนงานสังคมสงเคราะห์					
๔.๖ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา					
๔.๗ แผนงานการเกษตร					
รวม	๑๖	๒๓.๕๓	๒,๙๑๘,๒๕๐.๐๐	๒๐.๕๘	
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน					
๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๘	๑๑.๗๖	๒๒๕,๐๐๐	๑.๕๕	กองส่งเสริมการเกษตร
๕.๒ แผนงานการเกษตร	๕	๗.๓๕	๘๐,๐๐๐	๐.๕๖	กองสาธารณสุข
๕.๓ แผนงานสาธารณสุข					
๕.๔ แผนงานสังคมสงเคราะห์					
รวม	๑๓	๑๙.๑๒	๓๐๕,๐๐๐.๐๐	๒.๑๕	
รวมทั้งสิ้น	๒๙	๔๒.๖๕	๓,๒๒๓,๒๕๐.๐๐	๒๒.๗๓	

๒.๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแอ่ง อำเภอเมืองมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖	
						พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗
๑	โครงการก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน ดังต่อไปนี้ ๑.๑ โครงการก่อสร้างตาดคอนกรีต คลองส่งน้ำ พร้อมถนนดินเลียบบคลอง หมู่ที่ ๒ บ้านนาแพง	ก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานสิ่งสาธารณูปการ สิ่งสาธารณูปโภค และปรับปรุง เพื่อเป็นค่าก่อสร้างโครงการก่อสร้างตาดคอนกรีต คลองส่งน้ำ พร้อมถนนดินเลียบบคลอง หมู่ที่ ๒ ปากบึงกว้าง ๑ เมตร ปากกว้าง ๐.๓๐ เมตร ถนนดินกว้าง ๓ เมตร ยาว ๕๐๐ เมตร สถานที่ก่อสร้างคลอง ๔LL - ลำห้วยแ่งคำ รายละเอียดตามแบบ อบต.กำหนด	๒,๑๓๐,๐๐๐ ๒๕๐,๐๐๐	ตำบล ห้วยแอ่ง หมู่ที่ ๒ บ้านนาแพง	กองช่าง		
๑.๒	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก หมู่ที่ ๙ บ้านห้วยแอ่ง	เพื่อเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๙ บ้านห้วยแอ่ง มีวงจรรกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๙๗ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือปริมาณพื้นที่ ไม่น้อยกว่า ๓๘๘ ตารางเมตร สถานที่ก่อสร้าง จากบ้านยภิตติ คำพวย - บ้านนายพู่ โสภชาติร์ รายละเอียดตามแบบ อบต.กำหนด	๒๕๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๙ บ้านห้วยแอ่ง	กองช่าง		

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗			
						ด.ค.	พ.ย.	ค.ค.	พ.ค.	ค.ย.	ค.ก.	ค.ย.
	๑.๓ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑ บ้านดอนไฮ	เพื่อเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑ บ้านดอนไฮ ผิวจราจรกว้าง ๖ เมตร ยาว ๘๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือปริมาณพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๘๐ ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบ อบต.กำหนด	๓๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ บ้านดอนไฮ	กองช่าง							
	๑.๔ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๕ บ้านโคกกล่าม	เพื่อเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๕ บ้านโคกกล่าม ผิวจราจร กว้าง ๓.๕๐ เมตร ยาว ๘๘ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือปริมาณพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓๐๘ ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบ อบต.กำหนด	๒๐๔,๐๐๐	หมู่ที่ ๕ บ้านโคกกล่าม	กองช่าง							
	๑.๕ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๗ บ้านท่าสำราญ	เพื่อเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๗ บ้านท่าสำราญ ผิวจราจร กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๒๗ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๕๐๘ ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบ อบต.กำหนด	๓๓๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๗ บ้านท่าสำราญ	กองช่าง							
	๑.๖ โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก หมู่ที่ ๑๐ บ้านโสมทอง	เพื่อเป็นค่าก่อสร้างถนนหินคลุก หมู่ที่ ๑๐ บ้านโสมทอง ผิวจราจร กว้าง ๓ เมตร ยาว ๑๕๕ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๐ เมตร หรือปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า ๔๖.๕๐ ลูกบาศก์เมตร รายละเอียดตามแบบที่ อบต.กำหนด	๑๖๑,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๐ บ้านโสมทอง	กองช่าง							

โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖		พ.ศ. ๒๕๖๗	
					ด.ค.พ.ย.ธ.ค.ม.ค.ก.พ.ค.ม.ย.พ.ค.มิ.ย.ก.ค.ส.ค.ก.ย.	ด.ค.พ.ย.ธ.ค.ม.ค.ก.พ.ค.ม.ย.พ.ค.มิ.ย.ก.ค.ส.ค.ก.ย.		
๑.๗ โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ หมู่ที่ ๔ บ้านท่างาม	<p>เพื่อเป็นค่าก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ หมู่ที่ ๔ บ้านท่างาม วางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ชั้น ๓ ขนาด ๐.๖๐ เมตร จำนวน ๑๐๐ ท่อน พร้อมบ่อตก จำนวน ๑๐ บ่อ</p> <p>รายละเอียดตามแบบที่ อบต.กำหนด</p>	๓๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๔ บ้านท่างาม	กองช่าง				
๑.๘ โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ พร้อมคอนกรีตเสริมเหล็กทับหลังและระบบชนคานาน้ำใต้ดิน (ระบบปิด) หมู่ที่ ๓ บ้านโคก	<p>เพื่อเป็นค่าก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ พร้อมคอนกรีตเสริมเหล็กทับหลังและระบบชนคานาน้ำใต้ดิน (ระบบปิด) หมู่ที่ ๓ บ้านโคก</p> <p>วางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมบ่อพักคอนกรีตเสริมเหล็ก จำนวน ๓ จุดยาว ๓๕ เมตร พร้อมคอนกรีตเสริมเหล็กทับหลัง กว้างเฉลี่ย ๑.๖๐ เมตร ยาว ๒๗ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร หรือมีปริมาณพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๕ ตารางเมตร และระบบชนคานา (ระบบปิด)</p> <p>รายละเอียดตามแบบที่ อบต.กำหนด</p> <p>ขนาด ๐.๔๐*๐.๕๐*๑.๐๐ เมตร จำนวน ๑๐ บ่อ</p>	๑๕๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๓ บ้านโคก	กองช่าง				

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗
๑.๙	โครงการปรับปรุงถนนดินลูกรัง หมู่ที่ ๗ บ้านท่าสำราญ	เพื่อเป็นค่าปรับปรุงถนนดินลูกรัง หมู่ที่ ๗ บ้านท่าสำราญ สถานที่ก่อสร้างสายโคกกุ้งกิ่ง ปริมาณงานหินคลุกไม่น้อยกว่า ๒๐ ลูกบาศก์เมตร รายละเอียดตามแบบอบต.กำหนด	๒๒,๕๐๐	หมู่ที่ ๗ บ้านท่าสำราญ กองช่าง			
๑.๑๐	โครงการปรับปรุงถนนดินลูกรัง หมู่ที่ ๘ บ้านโนนแสนสุข	เพื่อเป็นค่าปรับปรุงถนนดินลูกรัง หมู่ที่ ๘ บ้านโนนแสนสุข สถานที่ก่อสร้างสาย โคกหนองจาน ปริมาณงานหินคลุกไม่น้อยกว่า ๒๐ ลูกบาศก์เมตร รายละเอียดตามแบบอบต.กำหนด	๒๒,๕๐๐	หมู่ที่ ๘ บ้านโนนแสนสุข กองช่าง			
๑.๑๑	โครงการปรับปรุงระบบประปา หมู่บ้าน หมู่ที่ ๖ บ้านหมากหญ้า	เพื่อเป็นค่าปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๖ บ้านหมากหญ้า สถานที่ก่อสร้าง ระบบประปาหมู่บ้าน รายละเอียดตามแบบอบต.กำหนด	๑๕๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๖ บ้านหมากหญ้า กองช่าง			

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมเกษตรปลอดภัย

แผนงานการเกษตร

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗
๑๔	โครงการเพิ่มศักยภาพความมั่นคงทางอาหาร ผลิตภัณฑ์ปลอดภัยแก่ชุมชน	เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ในการดำเนิน โครงการศูนย์ความมั่นคงทางอาหาร ผลิตภัณฑ์ปลอดภัย แก่ชุมชน ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดโครงการ การค้าวัสดุเกษตร เช่น เมล็ดพันธุ์ ถังหมัก วัสดุเฉพาะ ค่าปุ๋ยโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าเครื่องตี ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ	๓๐,๐๐๐	อบต. หนองแวง	กองส่งเสริมการเกษตร	พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗
๑๕	โครงการส่งเสริมเกษตรลดต้นทุนการผลิตสินค้าเกษตร การทำปุ๋ยหมัก - น้ำหมักชีวภาพ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ในการดำเนินโครงการธนาคาร ปุ๋ยหมักน้ำหมักชีวภาพ ประกอบไปด้วย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดโครงการ ค่าวัสดุเกษตร เช่น ถังหมัก วัสดุหมักในท้องถิ่น ค่าปุ๋ยโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าเครื่องตี ค่าจ้างเหมาบริการ	๓๐,๐๐๐	อบต. หนองแวง	กองส่งเสริมการเกษตร	พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาการค้าการลงทุนให้เข้มแข็ง

แผนงานกลาง

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖		พ.ศ. ๒๕๖๗	
						ด.ค.พ.ย.ธ.ค.ม.ค.ก.พ.มี.ค.เม.ย.พ.ค.มิ.ย.ก.ค.ส.ค.ก.ย.	ด.ค.พ.ย.ธ.ค.ม.ค.ก.พ.มี.ค.เม.ย.พ.ค.มิ.ย.ก.ค.ส.ค.ก.ย.		
๑๖	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จัดสวัสดิการเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุ	๕,๗๓๙,๖๐๐	อบต. ห้วยแอ่ง	กองสวัสดิการสังคม	←	←	←	←
๑๗	เบี้ยยังชีพคนพิการ	จัดสวัสดิการเบี้ยยังชีพให้แก่คนพิการ	๑,๒๒๑,๖๐๐	อบต. ห้วยแอ่ง	กองสวัสดิการสังคม	←	←	←	←
๑๘	เบี้ยยังชีพผู้่วยเอดส์	จัดสวัสดิการเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้่วยเอดส์	๑๕๐,๐๐๐	อบต. ห้วยแอ่ง	กองสวัสดิการสังคม	←	←	←	←
๑๙	เงินสำรองจ่าย	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการป้องกัน และยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดการณ์ว่าเกิดสาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉิน เพื่อบรรเทาภัยความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม	๕๐๐,๐๐๐	อบต. ห้วยแอ่ง	สำนักปลัด กองช่าง กองสวัสดิการ	←	←	←	←
๒๐	เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบหลักประกันสุขภาพ ในรับท้องถิ่นหรือพื้นที่ตามกฎหมายว่าด้วยหลักประกันสุขภาพ	๘๐,๐๐๐	อบต. ห้วยแอ่ง	กองสาธารณสุข	←	←	←	←

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖		พ.ศ. ๒๕๖๗		
						ด.ค.พ.ย.ค.ม.ค.ก.พ.มี.ค.เม.ย.พ.ค.มิ.ย.ก.ค.ศ.ค.ก.ย.	ด.ค.พ.ย.ค.ม.ค.ก.พ.มี.ค.เม.ย.พ.ค.มิ.ย.ก.ค.ศ.ค.ก.ย.			
๒๑	โครงการจัดเวทีประชุมประชาคมหมู่บ้าน / ตำบล เพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการจัดทำเวทีประชุมประชาคมหมู่บ้าน/ตำบล ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ประชุมประชาคมท้องถิ่น</p> <p>ประชุมคณะกรรมการ อุนกรรมการ คณะกรรมการต่างๆ เกี่ยวกับจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน การพัฒนาผู้นำชุมชน สร้างเครือข่ายองค์กรชุมชนและสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนชุมชนแบบบูรณาการเพื่อนำข้อมูลมาจัดทำเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่น และกิจกรรม โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่ากระดาษหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าจ่ายอื่นที่จำเป็น</p>	๕,๐๐๐	อบต. ห้วยแอ่ง	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก					

โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖		พ.ศ. ๒๕๖๗	
					ต.ค.พ.ย.ธ.ค.	ม.ค.ก.พ.มี.ค.	เม.ย.พ.ค.มิ.ย.	ก.ค.ค.ย.
โครงการชุมชนเข้มแข็งเอาชนะยาเสพติดอย่างยั่งยืน	<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการชุมชนเข้มแข็งเอาชนะยาเสพติดอย่างยั่งยืน เพื่ออบรมและรณรงค์ป้องกันปราบปรามยาเสพติด ทั้งในส่วนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเอง หรืออุดหนุนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในลักษณะบูรณาการ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดในเด็กและเยาวชนนอกสถานศึกษา ประกอบแผนพระราชารัฐร่วมใจ ปลอดภัยยาเสพติด พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยคำนึงถึงสถานะการคลัง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่ากระดาษหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและค่าเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น</p>	๒๐,๐๐๐	อบต. ห้วยแอ่ง	สำนักปลัด				

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน	พ.ศ. ๒๕๖๒	พ.ศ. ๒๕๖๓
๓๓	โครงการอบรมศึกษาดูงานพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร สมาชิก อบต. ลูกจ้างประจำ และพนักงานส่วนตำบลขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแอ่ง	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร สมาชิก อบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของอบต.ห้วยแอ่ง เช่นค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าที่พัก ค่าจ้างเหมารถ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ	๕๐,๐๐๐ ห้วยแอ่ง	อบต.ห้วยแอ่ง	สำนักปลัด		
๓๔	โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในชุมชน	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในชุมชน ทั้งในส่วนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการหรืออุดหนุนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในลักษณะบูรณาการ โดยคำนึงถึงสถานะการคลัง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่ากระเป๋ากหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและค่าเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น	๑๐,๐๐๐ ห้วยแอ่ง	อบต.ห้วยแอ่ง	สำนักปลัด		

โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗
โครงการปกป้องสถาบัน	<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ เพื่อจัดซื้อธงชาติ ธงตราสัญลักษณ์เนื่องในวันสำคัญของชาติ และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพิธีการ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ เช่นการจัดกิจกรรมอันเป็นการพิทักษ์ไว้ซึ่งชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ อันเป็นที่ยึดเหนี่ยวและเป็นศูนย์รวมจิตใจของประชาชนชาวไทย</p> <p>ทั้งชาติ การจัดฝึกอบรม ประชุม ชี้แจงทำความเข้าใจเพื่อสร้างทัศนคติและจิตสำนึกที่ดีงามในการอยู่ร่วมกันอย่างสมานฉันท์ โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในชุมชน เพื่อสร้างความรู้สึกสามัคคีของประชาชนในชุมชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย</p> <p>ด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์</p> <p>ค่ากระเป๋าทรงธงชาติที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและค่าเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น</p>	๓๐,๐๐๐	อบต. ห้วยแอ่ง	สำนักปลัด		

แผนงานการรักษาสงบภายใน

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖				พ.ศ. ๒๕๖๗	
						ด.ค.พ.ย.ค.ม.ค.ก.พ.มิ.ค.เม.ย.พ.ค.มิ.ย.ก.ค.ค.ค.ก.ย.					
๒๖	ค่าใช้จ่ายในการจัดหาเครื่องแต่งกายชุดปฏิบัติการสมาชิก อบพร.	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องแต่งกายชุดปฏิบัติการสมาชิก อบพร. และเจ้าหน้าที่กู้ชีพกู้ภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแอ่ง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ	๑๐๐,๐๐๐	อบต. ห้วยแอ่ง	สำนักปลัด						
๒๗	โครงการฝึกอบรมจิตอาสาภัยพิบัติ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมจิตอาสาภัยพิบัติให้กับประชาชนและบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแอ่ง ประกอบด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการอบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าคือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้าการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและค่าเครื่องดื่ม ค่าสัมมนาควิทยาการ ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ รวมทั้งการส่งเสริมกิจกรรมของศูนย์อำนวยการแก้ไขปัญหาผู้มีโฮ การทางจิตก่อเหตุแบบบูรณาการของอำเภอเมืองมหาสารคามโครงการนำศพที่กัก รั้ง (ประชา) ในเขตรับผิดชอบสถานีตำรวจภูธรท่าตูม อำเภอเมืองมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม	๕๐,๐๐๐	อบต. ห้วยแอ่ง	สำนักปลัด						

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗
๘	โครงการฝึกอบรมทบทวน อปพร.	<p>รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมทบทวน อปพร. ประกอบด้วย</p> <p>ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการอบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้าการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและค่าเครื่องดื่ม ค่าสัมมนาควิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ รวมทั้งการส่งเสริมกิจกรรมของศูนย์อำนวยความสะดวกแก้ไขปัญหาผู้มีอาการทางจิตก่อเหตุแบบบูรณาการของอำเภอเมืองมหาสารคาม(โครงการ นาคาพิทักษ์ รักษ์ประชา) ในเขตรับผิดชอบ สถานีตำรวจภูธรท่าตูม อำเภอเมืองมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม</p>	๑๐๐,๐๐๐	อปต. ห้วยแอ่ง	สำนักงานรับผิดชอบหลัก สำนักปลัด	พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖		พ.ศ. ๒๕๖๗	
						ด.พ.ย.ธ.ค.	ม.ค.ม.ค.	ด.พ.ย.ธ.ค.	ม.ค.ม.ค.
๙	โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุในช่วงเทศกาล	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการและกิจกรรมต่างๆเกี่ยวกับกิจกรรมรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลวันสำคัญต่างๆ	๕๐,๐๐๐	อบต. ห้วยแอ่ง	สำนักปลัด				
๐	โครงการอบรมป้องกันและระงับอัคคีภัย	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัย ให้กับประชาชนและบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบล ห้วยแอ่ง ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการอบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าทรงล้อสิ่งของที่บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้าการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและค่าเครื่องดื่ม ค่าสัมมนาครูวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ	๓๐,๐๐๐	อบต. ห้วยแอ่ง	สำนักปลัด				

โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖		พ.ศ. ๒๕๖๗	
					ต.ค.พ.ย.ธ.ค.ม.ค.ก.พ.ค.เม.ย.พ.ค.มิ.ย.ก.ค.ศ.ก.ย.		ต.ค.พ.ย.ธ.ค.ม.ค.ก.พ.ค.เม.ย.พ.ค.มิ.ย.ก.ค.ศ.ก.ย.	
๕ โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพกลุ่มสตรี	<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพกลุ่มสตรี ตำบลห้วยแอ่ง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม</p> <p>ค่าวัสดุที่ใช้ในโครงการ ค่าป้ายโครงการ เป็นต้น</p>	๓๐,๐๐๐	อบต. ห้วยแอ่ง	กองสวัสดิการสังคม				
๖ โครงการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้พิการ/ผู้ด้อยโอกาส	<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้พิการ/ผู้ด้อยโอกาส ตำบลห้วยแอ่ง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม</p> <p>ค่าวัสดุที่ใช้ในโครงการ ค่าป้ายโครงการ เป็นต้น</p>	๓๐,๐๐๐	อบต. ห้วยแอ่ง	กองสวัสดิการสังคม				
๗ โครงการอบรมส่งเสริมการดูแลสุขภาพผู้สูงอายุโรงเรียนผู้สูงอายุ	<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมส่งเสริมการดูแลสุขภาพผู้สูงอายุโรงเรียนผู้สูงอายุ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม</p> <p>ค่าวัสดุที่ใช้ในโครงการ ค่าป้ายโครงการ เป็นต้น</p>	๓๐,๐๐๐	อบต. ห้วยแอ่ง	กองสวัสดิการสังคม				
๘ โครงการอบรมให้ความรู้ด้านสุขภาพด้านสิทธิสวัสดิการ สำหรับผู้สูงอายุ	<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมให้ความรู้ด้านสุขภาพ ด้านสิทธิสวัสดิการ สำหรับผู้สูงอายุ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม</p> <p>ค่าวัสดุที่ใช้ในโครงการ ค่าป้ายโครงการ เป็นต้น</p>	๕๐,๐๐๐	อบต. ห้วยแอ่ง	กองสวัสดิการสังคม				

แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖		พ.ศ. ๒๕๖๗
						ด.ค. พ.ย. ต.ค.	พ.ค. พ.ค. พ.ค. พ.ค. พ.ค. พ.ค. พ.ค. พ.ค. พ.ค.	
๑๓๙	ค่าใช้จ่ายโครงการวันท้องถิ่นไทย	<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันท้องถิ่นไทย องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๗</p> <p>ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายในการจัดสถานที่ ค่าใช้จ่ายในการทำบุญเสวยพระ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นเป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ หนังสือสั่งการ การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขัน กีฬา ขององค์การระหว่างส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕</p>	๑,๐๐๐	อบต. ห้วยแอ่ง	สำนักปลัด			
๑๔๐	ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมด้านป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของข้าราชการและบุคลากรส่วนหน้า ที่ต้องขึ้นเพื่อรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล	<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมด้านป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยส่วนหน้า ที่ต้องขึ้นเพื่อรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล โดยมีค่าใช้จ่ายของสื่อ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุสิ้นเปลือง ค่าใช้จ่ายโครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าใช้จ่ายในการขนส่ง ค่าสัมมนา ค่าสัมมนา บุคลากร เป็นต้น</p>	๑๖๖,๐๐๐	อบต. ห้วยแอ่ง	สำนักปลัด			

โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗
<p>๑</p> <p>ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมให้ความรู้เรื่องกฎหมาย ข้อบังคับของกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล</p>	<p>รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการดำเนินงานให้ความรู้เรื่องกฎหมาย ข้อบังคับของกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุที่ใช้ในโครงการ ค่าป้ายโครงการ ค่ากระดาษเพื่อสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าสัมมนาคุณ ค่ำสัมมนาคุณวิทยากร เป็นต้น</p>	<p>๓๐,๐๐๐</p>	<p>อบต. ห้วยแอ่ง</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>←</p>	<p>←</p>
<p>๒</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้สร้างความผูกพันในองค์กร เพื่อพัฒนาการบริหารงานและสร้างแรงจูงใจในการทำงาน</p>	<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้สร้างความผูกพันในองค์กร เพื่อพัฒนาการบริหารงานและสร้างแรงจูงใจในการทำงาน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุที่ใช้ในโครงการ ค่าป้ายโครงการ ค่ากระดาษเพื่อสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าสัมมนาคุณ ค่ำสัมมนาคุณวิทยากร เป็นต้น</p>	<p>๓๐,๐๐๐</p>	<p>อบต. ห้วยแอ่ง</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>←</p>	<p>←</p>

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖	
						พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๖
	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๖
	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น ตามกฎหมายที่กำหนด โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน ค่าหนังสือ และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าแบบพิมพ์เอกสารสิ่งพิมพ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋าสีงบรรจุเอกสาร ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง	๓๐,๐๐๐	อบต. ห้วยแอ่ง	สำนักงานปลัด		
๔๔	โครงการพัฒนา/ประชาสัมพันธ์การเก็บภาษี	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาประชาสัมพันธ์การจัดเก็บภาษี ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายและค่าตอบแทนสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการอบรม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าสีงบรรจุเอกสารสำหรับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและค่าเครื่องดื่ม ค่าสัมมนาควิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ	๓๐,๐๐๐	อบต. ห้วยแอ่ง	สำนักงานปลัด		
๔๕	อุดหนุนโครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๐,๐๐๐	อบต. ห้วยแอ่ง	สำนักงานปลัด		

ชุดเอกสารที่ ๕ ชุดของเอกสารพัฒนาสำนักงานส่งเสริมสังคมแห่งการเรียนรู้และเพิ่มคุณภาพชีวิต
แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่	หน่วยงาน	พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗
๖	โครงการที่อ่านหนังสือประจำหมู่บ้าน	เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อหนังสือ หนังสือ วารสาร และหนังสืออื่นๆ ให้อ่านหนังสือ เก้าอี้ ป้าย และวัสดุอุปกรณ์อื่นๆที่ใช้เพื่อเป็นที่อ่านหนังสือประจำหมู่บ้าน	๒๐,๐๐๐	อ.บ.ต. ไร่เลย์	กองการศึกษา		
๗	โครงการส่งเสริมศักยภาพเด็กและเยาวชน ภายในตำบลหัวแก้ว	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมศักยภาพเด็กและเยาวชน ภายในตำบลหัวแก้ว โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เกี่ยวข้อง งานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและค่าเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น และเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายอื่น ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน	๕๐,๐๐๐	อ.บ.ต. ไร่เลย์	กองการศึกษา		
๘	โครงการตรวจสุขภาพเด็กนักเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการตรวจสุขภาพเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่นค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าแปะปรอท เส้นพันส์ ค่าวิทยากร ค่าวัสดุและอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง	๒๐,๐๐๐	อ.บ.ต. ไร่เลย์	กองการศึกษา		

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗
๑๔	โครงการประชุมผู้ปกครองเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมผู้ปกครองนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่นค่าอาหารอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ	๒๐,๐๐๐	ศพด.อบส. ห้วยแอ่ง	กองการศึกษา		
๑๕	โครงการส่งเสริมการจัดให้มีแหล่งเรียนรู้ชุมชนเพื่อพัฒนาการเด็กปฐมวัย	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายไปโครงการส่งเสริมการจัดให้มีแหล่งเรียนรู้ชุมชนเพื่อพัฒนาการเด็กปฐมวัย เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	ศพด.อบส. ห้วยแอ่ง	กองการศึกษา		
๑๖	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน)	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(ค่าจัดการเรียนการสอน) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแอ่ง (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รายหัว) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย อายุ ๒-๕ ปี ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวนเด็ก นักเรียน ๗๐ คน เป็นค่าจัดการเรียนการสอน อัตราละ ๑,๗๓๔ บาท/คน เป็นเงิน ๑๒๑,๓๘๐ บาท	๑๒๑,๓๘๐	ศพด.อบส. ห้วยแอ่ง	กองการศึกษา		


ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗
๕๒	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน, ค่าอุปกรณ์การเรียน, ค่าเครื่องแบบนักเรียน, ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน, ค่าอุปกรณ์การเรียน, ค่าเครื่องแบบนักเรียน, ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแอ่ง จำนวน ๑ แห่ง (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก : ศพด.) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย อายุ ๓-๕ ปี ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวนเด็กนักเรียน ๔๐ คน ดังนี้</p> <p>๑) ค่าหนังสือเรียนอัตราคนละ ๒๐๐บาท/ปี จำนวน ๔๐ คน เป็นเงิน ๘,๐๐๐ บาท</p> <p>๒) ค่าอุปกรณ์การเรียนอัตราคนละ ๒๕๐ บาท/ปี จำนวน ๔๐ คน เป็นเงิน ๑๑,๖๐๐ บาท</p> <p>๓) ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ ๓๒๕ บาท/ปี จำนวน ๔๐ คน เป็นเงิน ๑๓,๐๐๐ บาท</p> <p>๔) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ ๔๓๘ บาท/ปี จำนวน ๔๐ คน เป็นเงิน ๑๗,๕๒๐ บาท</p>	๕๐,๑๒๐	ศพด. อบต. ห้วยแอ่ง	กองการศึกษา	ด.ศ.พ.บธ.ค.ม.ย.ท.ค.มี.ย.ท.ค.ช.ค.ก.ย.	
๕๓	ค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแอ่ง	<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้ออาหารเสริม(นม) เป็นอุดหนุนสำหรับสนับสนุน อาหารเสริม(นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแอ่ง จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวนเด็กนักเรียน ๗๐ คน จำนวน ๒๖๐ วัน</p>	๑๗๖,๗๐๐	ศพด. อบต. ห้วยแอ่ง	กองการศึกษา		

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗
๕๔	ค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับโรงเรียนสังกัด สพฐ.	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้ออาหารเสริม(นม) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุน อาหารเสริม(นม) ของโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ) จำนวน ๓ แห่ง เด็กนักเรียน ๑๕๐ คน จำนวน ๒๖๐ วัน	๓๗๑,๐๐๐	โรงเรียน ภายใน ตำบล ห้วยแอ่ง	กองการศึกษา	←	←
๕๕	อุดหนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(อาหารกลางวันโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา(สพฐ))	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(อาหารกลางวัน) โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา(สพฐ) จำนวน ๓ โรงเรียน (โรงเรียนบ้านนาแพงดอนไฮ, โรงเรียนบ้านโตทางาม,โรงเรียนบ้านโคกลำหมากหญ้าทำสำราญ) จำนวนนักเรียนทั้งหมด ๑๕๐ คน อัตราเมื่อละ ๒๗ บาทต่อคน จำนวน ๒๐๐ วัน	๑,๐๒๖,๐๐๐	โรงเรียน ภายใน ตำบล ห้วยแอ่ง	กองการศึกษา	←	←

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖		พ.ศ. ๒๕๖๗	
						ด.ค.พ.ย.ธ.ค.ม.ค.ก.พ.ค.เม.ย.พ.ค.มิ.ย.ก.ค.ส.ค.ก.ย.			
๕๖	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวัน)	<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(ค่าอาหารกลางวัน) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแอ่ง จำนวน ๑ แห่ง (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เป็นเวลา ๒ ภาคเรียน อัตรามีอละ ๒๗ บาทต่อคน จำนวน ๒๕๕ วัน จำนวนเด็กนักเรียน ๗๐ คน เป็นเงิน ๔๖๓,๐๕๐ บาท</p>	๔๖๓,๐๕๐	ศพด.อบต.ห้วยแอ่ง	กองการศึกษา				
๕๗	โครงการให้ความรู้ผู้ปกครองนักเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเกี่ยวกับการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดต่อ	<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการให้ความรู้ผู้ปกครองนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเกี่ยวกับการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดต่อ เช่น ค่าอาหารว่าง และน้ำดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ คำวิหยากร คำวิสาธุและอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p>	๒๐,๐๐๐	ศพด.อบต.ห้วยแอ่ง	กองการศึกษา				

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่	หน่วยงาน	พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗
๕๗	โครงการแข่งขันกีฬาเด็ก เยาวชนและประชาชนทั่วไป ตำบลนาเสียด	<p>เพื่อช่วยเป็นค่าใช้จ่ายการจัดทำโครงการแข่งขันกีฬาเด็กเยาวชนและประชาชนทั่วไป ตำบลนาเสียด</p> <p>เพื่อเพิ่มความสัมพันธ์ระหว่างชุมชน โดยมีค่าใช้จ่ายค่าชุดกีฬา ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายอื่น ได้แก่ ค่าเช่ารถหรือค่าบริการรถรับส่ง ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม การแข่งขันกีฬา ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าจัดทำเกียรติบัตรหรือประกาศเกียรติคุณ ค่าไปรษณีย์ ค่ารางวัลที่มอบให้ผู้ชนะเลิศ เป็นต้น เพื่อเป็นการประกาศเกียรติคุณเงินหรือของรางวัลเพื่อมอบให้การจัดพิธีเปิด ปิดการแข่งขันการแข่งขัน เช่น การแข่งขันกีฬา ว่ายน้ำ กีฬาเทเบิลเทนนิสเล่นสนุกเป็นวงกลม ค่าใช้จ่ายกีฬา เป็นต้น ค่าสถานที่ ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าจ้าง ค่าเช่ารถรับส่งบริการรถผู้พิการ ที่ใช้ในการจัดงาน รวมทั้งค่าสิ่งของค่าตอบแทน เช่น เครื่องเสียง เวที ค่าจ้างนายแพทย์อาสา ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ เช่น กระจกไฟฟ้า เป็นต้น</p>	๑๕๐,๐๐๐ บาท	อ.บ.ค. ทุ่งนาเสียด	ศูนย์กีฬา	<p>พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>พ.ศ. ๒๕๖๗</p>	<p>พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>พ.ศ. ๒๕๖๗</p>

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่	หน่วยงาน	พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๓
๕๙	โครงการฝึกอบรมศิลปะ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต	<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมศิลปะ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่าย พิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรม ตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าจัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ได้แก่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโลโก้ถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือการแข่งขัน เป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือแข่งขัน ค่ามหรสพ การแสดง ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณา หรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน</p>	๕๐,๐๐๐	อ.บ.ต. วิทยาลัย	กองการศึกษา	<div style="text-align: center;">  </div>	

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	
๖๐	โครงการสืบสานวัฒนธรรมงานประเพณีบุญบั้งไฟ	<p>รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม</p> <p>โครงการ / กิจกรรม</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสืบสานวัฒนธรรมประเพณีบุญบั้งไฟ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าเกี่ยวข้องได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุงเครื่องเสียง เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งจัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ได้แก่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโลโก้ หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะเลิศประกวดหรือการแข่งขัน เป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะเลิศประกวดหรือแข่งขัน ค่ามหรสพ การแสดง ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณา หรือสิ่งพิมพ์ค่าใช้จ่ายอื่นๆ</p>	๑๕๐,๐๐๐	อบต. ห้วยแอ่ง	กองการศึกษา							
๖๑	โครงการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวศาลปู่ตาเกาะลอยทุกโคก	<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ และจัดให้มีห้องน้ำ เพื่ออำนวยความสะดวกในการใช้งานแหล่งท่องเที่ยว</p>	๕๐,๐๐๐	อบต. ห้วยแอ่ง	กองการศึกษา							

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗
๒๖	โครงการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง	<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเกษตรทฤษฎีใหม่ตามแนวทางเกษตรพอเพียง ประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดโครงการ ค่าวัสดุเกษตร เช่น เมล็ดพันธุ์ ถังหมัก วัสดุหมักในท้องถิ่น ค่าป้ายโครงการ ค่าประชาสัมพันธ์ ค่าเครื่องตีมี ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่ากระเป๋ารอสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้รับการอบรม ค่าสมนาคุณในการดูงานและการอบรม</p>	๓๐,๐๐๐	อ.บต. ห้วยแอ่ง	กองส่งเสริมการเกษตร		
๒๗	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรักษาป่า รักษาแผ่นดิน	<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการปลูกป่าชุมชน และบำรุงรักษาป่าชุมชนเพื่อเป็นการเพิ่มปริมาณต้นไม้ในชุมชน เป็นการรักษาน้ำ รักษา รักษาแผ่นดิน บำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ควบคุมมลพิษเป็นพิษกับสิ่งแวดล้อม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุที่ใช้ในโครงการ ค่าป้ายโครงการ เป็นต้น</p>	๕๐,๐๐๐	อ.บต. ห้วยแอ่ง	กองส่งเสริมการเกษตร		

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖		พ.ศ. ๒๕๖๗	
						ด.ค.พ.ย.ค.ค.ม.ค.ก.พ.มี.ค.เม.ย.พ.ค.มิ.ย.ก.ค.ส.ค.ก.ย.		พ.ค. ๒๕๖๗	
๐๐๘	โครงการท้องถิ่นอาสาปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ	<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการท้องถิ่นอาสาปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ ประกอบด้วยคำขวัญที่จำเป็นในการจัดโครงการ คำขวัญสุดพิเศษ เช่น ต้นไม้ ปุย คำขวัญโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายรณรงค์ คำนำตีมนำใช้ในการดำเนินโครงการ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ</p>	๓๐,๐๐๐	อ.บ.ต. ห้วยแอ่ง	กองส่งเสริมการเกษตร				
๐๐๙	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)	<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)</p> <p>เป็นการคุ้มครอง ดูแล บำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม ความคุ้มครอง และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและค่าเครื่องดื่ม คำขวัญที่ใช้ในโครงการ ค่าป้ายโครงการ เป็นต้น</p>	๓๐,๐๐๐	อ.บ.ต. ห้วยแอ่ง	กองส่งเสริมการเกษตร				

แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖		พ.ศ. ๒๕๖๗	
						ต.ค.พ.ย.ธ.ค.ม.ค.ก.พ.ค.เม.ย.พ.ค.มิ.ย.ก.ค.ค.ย.	ก.ย.ก.ย.ก.ย.ก.ย.ก.ย.ก.ย.ก.ย.ก.ย.		
๗๐	ค่าใช้จ่ายในการจัดตั้งระบบการแพทย์ฉุกเฉินประจำตำบล (EMS)	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมจัดตั้งระบบการแพทย์ฉุกเฉินประจำตำบล (EMS) โดยการเพิ่มศักยภาพ และพัฒนาขีดความสามารถให้มีความพร้อมในการปฏิบัติงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆในการปฏิบัติงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ	๓๐,๐๐๐	อบต. ห้วยแอ่ง	กองสาธารณสุข				
๗๑	โครงการดำเนินการด้านบริหารจัดการขยะมูลฝอย	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการด้านบริหารจัดการขยะมูลฝอย ตลอดจนค่าจัดทำแผ่นพับ ป้ายประชาสัมพันธ์ด้านสิ่งแวดล้อม เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ หนังสือสั่งการ	๒๐,๐๐๐	อบต. ห้วยแอ่ง	กองสาธารณสุข				
๗๒	โครงการควบคุมโรคติดต่อ และโรคระบาดอุบัติใหม่ เช่น โควิด-๑๙	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการควบคุมโรคติดต่อและโรคระบาดอุบัติใหม่ เช่น โควิด-๑๙ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ หนังสือสั่งการ	๑๐,๐๐๐	อบต. ห้วยแอ่ง	กองสาธารณสุข				
๗๓	โครงการควบคุมป้องกันโรคใช้เลือดออก	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการควบคุมป้องกันโรคใช้เลือดออก เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ หนังสือสั่งการ	๑๐,๐๐๐	อบต. ห้วยแอ่ง	กองสาธารณสุข				
๗๔	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ สัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ หนังสือสั่งการ	๑๐,๐๐๐	อบต. ห้วยแอ่ง	กองสาธารณสุข				

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
 จำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
 องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแอ่ง อำเภอเมืองมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม
 ประเภทครุภัณฑ์

๑. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ กลยุทธ์ การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี ปรับปรุงจัดหาปัจจัยเครื่องใช้และอาคารสถานที่ ตลอดจนสภาพแวดล้อมภายในสถานที่ปฏิบัติงาน
 (๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗						
						พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๖	
๑	เก้าอี้ทำงาน สำหรับใช้ในห้อง ประชุม	เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน สำหรับใช้ในห้องประชุม จำนวน ๒๐ ตัว โดยมีราคาตามบัญชี มาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงาน ประมาณกำหนดหรือราคาที่ได้ มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด โดยมีลักษณะดังนี้ เก้าอี้มีขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๕๐*ลึก๕๗*สูง๗๕ เซนติเมตร โครงสร้างเหล็กขึ้นรูปทรงของ เก้าอี้ โครงเบาที่แข็งแรงทนทาน บุพองน้ำด้วยหนังเทียม ท้าวมั่น ทำจากพลาสติกอีทียูพีวี	๕๐,๐๐๐	อบต.ห้วยแอ่ง	สำนักปลัด							

