

# แผนการดำเนินงาน

## ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567



องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแ่อ  
อำเภอเมืองมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแอง<sup>๑</sup>  
เรื่อง แผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

\*\*\*\*\*

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแอง ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนี้ และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแอง ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติงานมากขึ้น โดยคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแอง ได้มีมติเห็นชอบและได้เสนอร่างแผนการดำเนินงานดังกล่าวต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแอง ในวันที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแองประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๔ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ (๒) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแองเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถนำไปใช้ได้อย่างถูกต้อง รวมทั้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและประชาชนทั่วไปได้รับทราบ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแอง จึงประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยสามารถขอคูหหรือสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแอง ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแอง

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายประภาส ทัตติวงศ์)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแอง

## คำนำ

เนื่องด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลหัวย้อย จะต้องดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๕ การนิเทศแผนพัฒนาไปปฏิบัติ ข้อ ๒๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๒ และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มหาดไทย ๐๔๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔ เรื่อง ซักซ้อมแนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณูปโภคจัดทำแผนการดำเนินงาน ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามแนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๗.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณูปโภคจัดทำแผนการดำเนินงานของหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค วัสดุวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ แล้ว แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี นั้น

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลหัวย้อย จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขึ้น เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นรวมถึงกิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เข้มข้นเชิงยุทธศาสตร์ในระดับจังหวัดที่มีการดำเนินการจริงที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณนี้ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น และเพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่นใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดและประกาศใช้ ทำให้การติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลหัวย้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ฉบับนี้จะสามารถใช้เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวย้อย และผู้ที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างดี

## สารบัญ

เรื่อง

หน้า

### ส่วนที่ ๑ ที่มาของแผนการดำเนินงาน

- |                                   |       |
|-----------------------------------|-------|
| ๑. บทนำ                           | ๑     |
| ๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน | ๒     |
| ๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน | ๒ – ๔ |
| ๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน     | ๕     |

### ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนา/กิจกรรม/ครุภัณฑ์และงบประมาณ

- |   |         |
|---|---------|
| ๑. บัญชีสรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม และงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๑)                   | ๖       |
| ๒. บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๒)                        | ๗ – ๓๓  |
| ๓. บัญชีครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนา<br>(แบบ ผด. ๐๒/๑) | ๓๔ – ๓๗ |

### ภาคผนวก

ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

\*\*\*\*\*

# ส่วนที่ ๑

## ที่มาของแผนการดำเนินงาน

### ๑. บทนำ

เนื่องด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแย่ อ จังหวัดดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๙ หมวด ๕ การนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ ข้อ ๒๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยราชบัญญัติที่ออกให้โดยกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๙๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๙๕๙ ชั่วโมง ๒๙๖๖ น และหน้าสือ ๑๗ แห่งหนึ่ง ของสือราชการกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๗๔๙ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙๔๙ น แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณูปโภคและสุขาภิบาล ๑๙๖๖ น แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๒.๗ การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน เป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เป็นโครงการพัฒนา ท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณูปโภคและสุขาภิบาลเพื่อทั่วไปท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๒.๘ การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานตั้งแต่ต่อมา แบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (สำนักปลัด/กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ) ในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงาน

ภายใต้ ระเบียบและหนังสือดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแย่ จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขึ้น เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดโครงการพัฒนา/กิจกรรม/ครุภัณฑ์/วัสดุ/งานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณูปโภคและสุขาภิบาล ๑๙๖๖ น ที่ดำเนินการในที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแย่ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ โครงการพัฒนา/กิจกรรมฯ ที่ให้การติดตาม และประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น โดยการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีวัตถุประสงค์ดังนี้

### ๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๒.๑ เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนา/กิจกรรมฯ ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ

๒.๒ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

๒.๓ เพื่อให้มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ โครงการพัฒนา/กิจกรรมฯ ในแผนการดำเนินงาน ที่ให้การติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น

### ๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้ งบประมาณรายจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้ว แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปี ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนดังนี้

๓.๑.๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวมแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดท าร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๑.๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณา,r่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศ เป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ ประชาชนในท้องถิ่น ทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

๓.๑.๓ นอกจากการจัดทำแผนการดำเนินงานที่มาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี แล้ว การจัดทำแผนการดำเนินงานอาจมาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณหรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการ จากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

๓.๑.๔ การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ในการ ขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
มีรายละเอียดเดียวกับการดังนี้

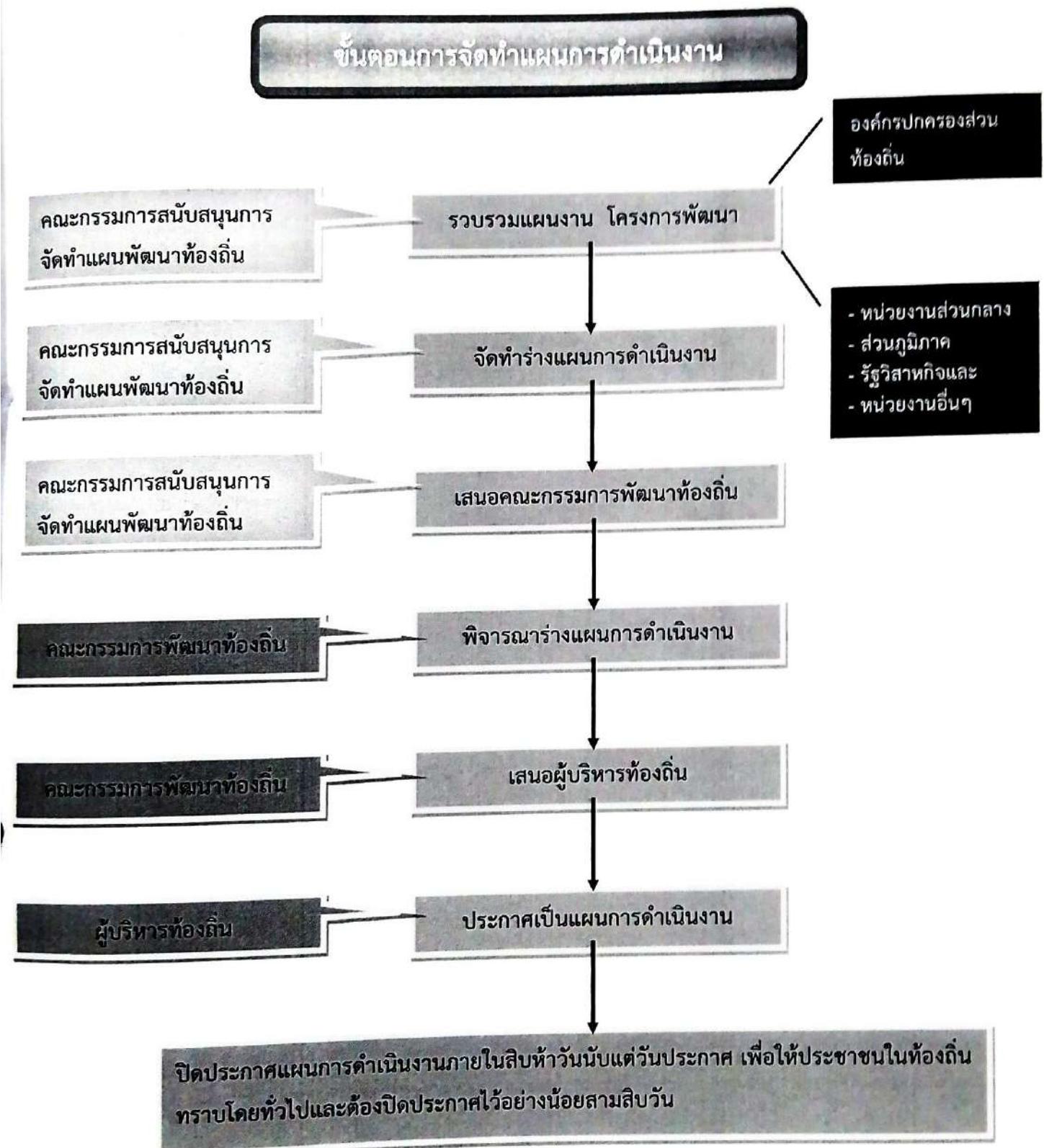
\*\*\*\*\*

ส่วนที่ ๑ ที่มาของแผนการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๑. บทนำ
๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนา/กิจกรรม/ครุภัณฑ์และงบประมาณ

๑. บัญชีสรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม และงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๑)
๒. บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๒)
๓. บัญชีครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนา (แบบ ผด. ๐๒/๑)



แผนภูมิ : แสดงขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

#### ๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

- ๔.๑ ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นที่สถาบันต้องการสู่เป้าหมายที่ต้องการ มีความชัดเจนในการปฏิบัติงานขึ้นทั้งที่ให้แนวทางใน การดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นที่ต้องการสู่เป้าหมายที่ต้องการในปีงบประมาณนั้น
- ๔.๒ ทำให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๔.๓ ใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลที่ใช้ในการติดตามและรายงานผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวก รวดเร็วมากยิ่งขึ้น
- ๔.๔ ใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารห้องเรียนเพื่อกำกับดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

\*\*\*\*\*

## ส่วนที่ ๒ บัญชีprocurement

## ๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนในการและงบประมาณ

## แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

## องค์กรบริหารส่วนตำบลพ่ายเบ่อร์ อำเภอเมืองมหาสารകาม จังหวัดมหาสารคาม

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินงาน	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบทั้ง
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน					
๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๗๗	๓๔.๙๖%	๒,๗๔๐,๐๐๐.๐๐	๗๘.๘๖%	กอสท.
๑.๒ แผนงานงานหม้อน้ำและทุ่มน้ำ	๗	๒.๗๐%	๗๕๐,๐๐๐.๐๐	๒.๗๐%	
๑.๓ แผนงานการศึกษา					
๒. รวม	๗๗	๑๕.๑๒%	๒,๔๙๐,๐๐๐.๐๐	๑๕.๑๒%	
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริการด้านสาธารณูปโภค					
๒.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๗	๒.๗๐%	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๓๔%	กอสท.
๒.๒ แผนงานการเกษตร					
๒. รวม	๗	๒.๗๐%	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๓๔%	
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการสร้างอาชญาชนให้เข้มแข็ง					
๓.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๗	๔.๗๑%	๑๕๗,๐๐๐.๐๐	๑๕.๗๑%	สำนักปลัด/กอสท.
๓.๒ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑๐	๔.๗๖%	๒๔๐,๐๐๐.๐๐	๒๔.๖๖%	กองสวัสดิการสังคม
๓.๓ แผนงานงานภาคเอกชน	๗	๔.๗๖%	๗๔๗,๑๐๐.๐๐	๗๔.๗๖%	สำนักปลัด/กองสวัสดิการสังคม/กอสท.
๓.๔ แผนงานรักษาความสงบภายใน	๖	๔.๗๖%	๖๒๐,๐๐๐.๐๐	๖๔.๗๖%	สำนักปลัด
๓.๕ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๗	๔.๗๖%	๑๗๔,๐๐๐.๐๐	๑๗.๔๖%	สำนักปลัด
๓. รวม	๕๐	๔๔.๗๖%	๔,๔๗๗,๑๐๐.๐๐	๔๔.๗๖%	

บุคลาศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินงาน	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบ
<b>ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้และพัฒนา อาชญากรรม</b>					
๔.๓ แผนงานการศึกษา					
๔.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					
๔.๓ แผนงานการศาสนาพุทธและนิพนธนากา					
๔.๔ แผนงานบริหารงานทั่วไป					
๔.๕ แผนงานสังคมส่งเสริมฯ					
๔.๖ แผนงานอนุสاثการชุมชนและการโดยสาร					
๔.๗ แผนงานการเconทร					
<b>รวม</b>					
๔. บุคลาศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน					
๔.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป					
๔.๒ แผนงานการเconทร					
๔.๓ แผนงานสาธารณสุข					
๔.๔ แผนงานสังคมส่งเสริมฯ					
<b>รวม</b>					
รวมทั้งสิ้น	๗๙	๗๘.๗%	๑๐๔,๔๗๙	๑๔,๔๖๐,๔๕๐.๐๐	๑๐๐.๐๐

บุคลากร/แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินงาน	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หมายเหตุ รับสืบทอดมา
<b>บุคลากรที่รับผิดชอบพัฒนาด้านการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้และเพิ่มพูน อย่างยั่งยืน</b>					
๔.๑ แผนงานการศึกษา	๑๗	๑๗.๖๕	๒,๔๑๘,๙๔๓	๒๖.๔๒	กิจกรรมที่ดำเนินการ
๔.๒ แผนงานบริหารความเสี่ยงของชุมชน	๔	๔.๘๘	๔๐๐,๐๐๐	๕.๔๒	กิจกรรมที่ดำเนินการ
๔.๓ แผนงานการศาสนาฯ อบรมและนักหนนาการ	๔	๔.๘๘			
๔.๔ แผนงานบริหารงานทั่วไป					
๔.๕ แผนงานสังคมสงเคราะห์					
๔.๖ แผนงานอนุส�ทธิ์ทางวัฒนธรรมและการโดยสาร					
๔.๗ แผนงานการแพทย์ทั่วไป					
<b>รวม</b>					
<b>บุคลากรที่รับผิดชอบพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมเพื่อยั่งยืน</b>					
๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๑	๑๑.๗๖	๑๔๙,๕๐๐	๑๖.๕๙	กิจกรรมที่ดำเนินการ
๕.๒ แผนงานการทางานชุมชน	๔	๔.๗๔	๕๐,๐๐๐	๕.๔๒	กิจกรรมที่ดำเนินการ
๕.๓ แผนงานสังคมสงเคราะห์					
๕.๔ แผนงานสังคมสงเคราะห์					
<b>รวม</b>					
<b>รวมทั้งสิ้น</b>					
	๗๔	๗๔.๗๔	๑๔๔,๔๔๐,๐๐๐	๑๖๐,๐๐๐	

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์กรบริหารส่วนต่างประเทศอ่อง อำเภอเมืองมหาสารകาม จังหวัดมหาสารคาม

### ยุทธศาสตร์ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาต้านโภเรสร้างที่นฐาน

#### แผนงานอุดหนาท์และภาระ

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่	หน่วยงาน	ผู้ดูแล
๑	โครงการอุดหนาท์สร้างเพื่อนรัก ดังต่อไปนี้	ก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานสิ่งสาธารณูปการ สิ่งสาธารณูปการ และปรับปรุง เพื่อเป็นที่อยู่อาศัยของครุภารก่อสร้างตามคุณวีด ครอบส่วนที่ ๔ พร้อมถนนดินเดิมยกคลอง หมู่ที่ ๑ ปากน้ำวัง ๓ เมตร ปากล่างกว้าง ๐.๓๐ เมตร ถนนดินกว้าง ๓ เมตร ยาว ๕๐๐ เมตร สถานที่ก่อสร้างคลอง เด๊ะ - ลำห้วยแಡด้า รายละเอียดตามแบบ อบต. กำหนด	๒,๗๙๐,๐๐๐	ที่บ้าน กองช่าง	ต.๑ พ.ย. ร.๙ น.๘ ก.๓๔ ๕.๙ ๔.๘ ก.๓๗ ก.๓๘	ผู้ดูแล
๑.๑	โครงการก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน คลองส่วนที่ ๔ พร้อมถนนดินเดิมยกคลอง หมู่ที่ ๑ บ้านน้ำแಡด้า	ล่องส่วนที่ ๔ พร้อมถนนดินเดิมยกคลอง หมู่ที่ ๑ ปากน้ำวัง ๓ เมตร ปากล่างกว้าง ๐.๓๐ เมตร ถนนดินกว้าง ๓ เมตร ยาว ๕๐๐ เมตร สถานที่ก่อสร้างคลอง เด๊ะ - ลำห้วยแಡด้า รายละเอียดตามแบบ อบต. กำหนด	๒๕๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๒ กองน้ำแಡด้า	ต.๑ พ.ย. ร.๙ น.๘ ก.๓๔ ๕.๙ ๔.๘ ก.๓๗ ก.๓๘	ผู้ดูแล
๑.๒	โครงการก่อสร้างถนนคุณวีด	เพื่อเป็นที่อยู่อาศัยของครุภารก่อสร้างพื้นที่ หมู่ที่ ๔ บ้านน้ำแಡด้า ล่องส่วนที่ ๔ บ้านน้ำแಡด้า ระยะทาง ๐.๑๕ เมตร หรือจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๕๗๐ เมตร ถนนที่ก่อสร้าง พื้นดินดอนยกกว่า ๓๐๐๐ ตารางเมตร สถานที่ก่อสร้าง จุดกันน้ำยักษ์ ๑ หมู่ที่ ๔ บ้านน้ำแಡด้า ระยะทาง ๐.๑๕ เมตร บ้านน้ำแಡด้า	๒๕๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๔ กองช่าง	ต.๑ พ.ย. ร.๙ น.๘ ก.๓๔ ๕.๙ ๔.๘ ก.๓๗ ก.๓๘	ผู้ดูแล

ท	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่	หน่วยงาน	พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗
๑.๓	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก หมู่ที่ ๓ บ้านหนองไช	เพื่อเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก หมู่ที่ ๓ บ้านหนองไช ผู้จราจรกว้าง ๖ เมตร ยาว ๘๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือปริมาณพื้นที่ ไม่น้อยกว่า ๔๘๐ ตารางเมตร	๓๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๓ บ้านหนองไช	รับผิดชอบหลัก กองช่าง	๑.๑๖๙๖ ด.คพ.ยธ.คส.ค.พม.คส.ม.พ.คส.ค.น.ย.ก.คส.ค.ก.	๗.๑๖๙๗
๑.๔	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก หมู่ที่ ๕ บ้านโคกถ้ำม	เพื่อเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๕ บ้านโคกถ้ำม ผู้จราจร กว้าง ๓.๕๐ เมตร ยาว ๘๘ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือปริมาณพื้นที่ ไม่น้อยกว่า ๓๐๘ ตารางเมตร	๒๐๔,๐๐๐	หมู่ที่ ๕ บ้านโคกถ้ำม	กองช่าง	๑.๑๖๙๖ บ้านท่าสำราญ	๗.๑๖๙๗
๑.๕	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก หมู่ที่ ๗ บ้านโคกถ้ำม	รายละเอียดตามแบบ อบต.กำหนด					
๑.๖	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก หมู่ที่ ๗ บ้านท่าสำราญ	เพื่อเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๗ บ้านท่าสำราญ ผู้จราจร กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๒๗ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อย กว่า ๕๐๘ ตารางเมตร	๗๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๗ บ้านท่าสำราญ	กองช่าง	๑.๑๖๙๖ บ้านท่าสำราญ	๗.๑๖๙๗
๑.๗	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต หมู่ที่ ๑๐ บ้านโนหนอง	รายละเอียดตามแบบ อบต.กำหนด					
๑.๘	โครงการก่อสร้างถนนพินคถูก หมู่ที่ ๑๐ บ้านโนหนอง	เพื่อเป็นค่าก่อสร้างถนนพินคถูก หมู่ที่ ๑๐ บ้านโนหนอง ผู้จราจร กว้าง ๓ เมตร ยาว ๑๕๕ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๐ เมตร หรือปริมาณพื้นที่ไม่น้อย กว่า ๔๖.๕๐ ตารางเมตร	๑๖๑,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๐ บ้านโนหนอง	กองช่าง	๑.๑๖๙๖ บ้านโนหนอง	๗.๑๖๙๗

พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๔	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๒	พ.ศ. ๒๕๖๑	พ.ศ. ๒๕๖๐	พ.ศ. ๒๕๕๙	พ.ศ. ๒๕๕๘	
สถานที่	หน่วยงาน	จำนวน	งบประมาณ	สถานที่	หน่วยงาน	จำนวน	งบประมาณ	สถานที่	หน่วยงาน	
โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ / กิจกรรม			เพื่อเป็นค่าก่อสร้างว่างห้องระบายน้ำ หมู่ที่ ๔ บ้านท่าจาน ว่างห้องระบายน้ำห้องน้ำต่อสิ้นหลัง ชั้น ๓ ขนาด ๐.๖๐ เมตร จำนวน ๑๐๐ ท่อน พร้อมบ่อตัก จำนวน ๑๐ บ่อ	เพื่อเป็นค่าก่อสร้างห้องระบายน้ำ หมู่ที่ ๔ พร้อมคอนกรีตเสริมเหล็กหัวทันหลังและระบบ ถนนคาดใหม่ติด (ระบบปิด) หมู่ที่ ๓ บ้านใต้ ว่างห้องระบายน้ำห้องน้ำต่อสิ้นหลังพร้อมบ่อ พักคอนกรีตเสริมเหล็ก จำนวน ๓ จุดๆ เมตร พร้อมคอนกรีตเสริมเหล็ก จำนวน ๑๐๐ เมตร ยาว ๒๗ เมตร หมายเลขอป.๐๑๕ บ่อตร. หรือ บริเวณพื้นที่บ้านอยกว่า ๔๕ ตารางเมตร และระบบเดินทาง (ระบบปิด)			กองช่าง		
๑.๗ โครงการก่อสร้างห้องระบายน้ำ หมู่ที่ ๔ บ้านท่าจาน	รายละเอียดตามแบบที่ อบจ.ก้าวหน้า			๗๐๐,๐๐๐ หมู่ที่ ๔ บ้านท่าจาน	๗๕๐,๐๐๐ หมู่ที่ ๓ บ้านใต้			กองช่าง		

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่	หน่วยงาน	ว.ส. ระยะ
๑.๙๕	โครงการปรับปรุงถนนเดินคนลูก หมู่ที่ ๘ บ้านพ่อสำราญ	เพื่อเป็นค่าปรับปรุงถนนเดินคนลูก หมู่ที่ ๘ บ้านพ่อสำราญ สถานที่ก่อสร้างสามัญคุกกรุง บริมแม่น้ำพื้นคนลูกไม่น้อยกว่า ๒๐ ถูกบาก๗๘๘๔๓ รายละเอียดตามแบบบอร์ด ก.๖๘๘๔	๑๗๒,๕๐๐	หมู่ที่ ๘ บ้านพ่อสำราญ	รับผิดชอบหลัก อ.ศพ.นภ.นภ.ต.นภ.ต.นภ.ต.นภ.ต.นภ.ต.นภ.	๗.๙. ๒๕๖๓
๑.๙๖	โครงการปรับปรุงถนนเดินคนลูก หมู่ที่ ๘ บ้านโนนแม่น้ำสุข	เพื่อเป็นค่าปรับปรุงถนนเดินคนลูก หมู่ที่ ๘ บ้านโนนแม่น้ำสุข สถานที่ก่อสร้างสามัญคุก โดยหน่วยงาน บริษัทเดินคนลูก ไม่น้อยกว่า ๒๐ ถูกบาก๗๘๘๔๓ รายละเอียดตามแบบบอร์ด ก.๖๘๘๔	๑๗๒,๕๐๐	หมู่ที่ ๘ บ้านโนนแม่น้ำสุข	ก.๖๘๘๔๓	๗.๙. ๒๕๖๓
๑.๙๗	โครงการปรับปรุงถนนเดินคนลูก หมู่ที่ ๘ บ้านโนนแม่น้ำสุข	เพื่อเป็นค่าปรับปรุงถนนเดินคนลูก หมู่ที่ ๘ บ้านโนนแม่น้ำสุข สถานที่ก่อสร้างสามัญคุก โดยหน่วยงาน บริษัทเดินคนลูก ไม่น้อยกว่า ๒๐ ถูกบาก๗๘๘๔๓ รายละเอียดตามแบบบอร์ด ก.๖๘๘๔	๑๗๒,๕๐๐	หมู่ที่ ๘ บ้านโนนแม่น้ำสุข	ก.๖๘๘๔๓	๗.๙. ๒๕๖๓

แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่	หน่วยงาน	ผู้ศึกษาดู ห้อง	พ.ศ. ๒๕๖๑	พ.ศ. ๒๕๖๒
๑๒	โครงการก่อสร้างรั้วกำแพงดูแล พืชไม้เด็ก	เพื่อเป็นค่าก่อสร้างรั้วกำแพงดูแลพืชไม้เด็ก ให้เด็ก อบต.หัวয้อย เป็นไปตาม รายละเอียดแบบแปลนที่ทาง อบต.กำหนด	๓๕๐,๐๐๐ พ.พ.ด.	กองการศึกษา อบต.หัวย้อย	ต.ค.พ.ยธ.ค. ม.ค.พ.ด. มี.ย.ก.ค.ก.บ.			
๑๓	โครงการปรับปรุงห้องเรียนชั้นอนุบาล เด็ก	เพื่อลàຍเป็นค่าปรับปรุงห้องเรียนและ ต่อเติมอาคารเรียนดูแลเด็ก	๒๐๐,๐๐๐ พ.พ.ด. อบต.หัวย้อย	กองการศึกษา อบต.หัวย้อย				

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพนักการเมืองและรัฐบุคคลเพื่อการพัฒนา

แผนงานการแพทย์

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่	ผู้รับผิดชอบ	วันที่
๑๔	โครงการพัฒนาศักยภาพนักปกครอง ทางทหาร ผู้สืบทอดนักเล่าปลดปล่อยภาระหนาแน่น	เพื่อยกระดับค่าใช้จ่าย ในการดำเนินโครงการศึกษาดู ความรู้ในสาขาอาชญากรรม ให้กับนักศึกษาสถาบัน และการบุณยชน์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดทำ โครงการนักศึกษาครั้งนี้ จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บ.บาท. การดำเนินการนี้ ยังคงต้องมีการจัดทำ เอกสารทางค่าใช้จ่ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าเชื้อจุดน้ำ ค่าจ้างแรงงานบริการต่างๆ	๕๐๐,๐๐๐ บ.บาท. ผู้รับผิดชอบ การจัดทำเอกสาร เอกสารทางค่าใช้จ่าย	ห้องประชุมสถาบันฯ	ผู้รับผิดชอบ การจัดทำเอกสาร เอกสารทางค่าใช้จ่าย	๗๐๗/๒๕๖๓
๑๕	โครงการร่วมเสริมภารกิจการต่อไป การผลิตสินค้านานาชาติ การรักษาอนามัย - น้ำหนักชีวภาพ	เพื่อยกระดับค่าใช้จ่าย ในการดำเนินภารกิจการต่อไป ด้วยการซื้ออุปกรณ์เชิงวิชาชีพ บรรจุภัณฑ์สุขาภิบาล ดูบากันน้ำที่จะนำไปใช้ในการจัดโครงการ ค่ารักษาอนามัย น้ำหนักชีวภาพ วัสดุอุปกรณ์ในชุดอนามัย ค่าบำรุงรักษา ภารกิจทางสื่อสารมวลชน ค่าเครื่องคอมพิวเตอร์ ค่าใช้จ่ายในการ	๕๐๐,๐๐๐ บ.บาท. ผู้รับผิดชอบ การจัดทำเอกสาร เอกสารทางค่าใช้จ่าย	ห้องประชุมสถาบันฯ	ผู้รับผิดชอบ การจัดทำเอกสาร เอกสารทางค่าใช้จ่าย	๗๐๘/๒๕๖๓

กิจกรรมทางศาสนาส่วนที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการสร้างชุมชนให้เข้มแข็ง

גראניט

แผนงานสร้างความเชื่อมโยงชุมชน

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่	หน่วยงาน	ผ.ส. ประจำปี
						พ.ศ. ๒๕๖๗
๒๑	โครงการจัดเวทีประชุมประชาคมหมู่บ้าน /ตำบล เพื่อจัดทำแบบพัฒนาท้องถิ่น	<p>เพื่อยกระดับค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการระดับท่า เวทีประชุมประชาคมหมู่บ้าน/ตำบล ในกรุงเทพฯ และพื้นที่ทางภาคเหนือ ภาคกลาง ภาคใต้ และภาคตะวันออก ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ภาคอีสาน ประชุมคณะกรรมการ อนุกรรมการ ศูนย์กว้าง กรรต.ฯ เนื่องจากสัดส่วนการทำพัฒนาพื้นที่ใน เฟร สังคมนิยมสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาฯ ให้ ผู้นำชุมชน สร้างเครือข่ายพัฒนาชุมชนและสนับสนุน การซื้อขายสินค้าและสินค้าเกษตร ตามแนว น้ำซึ่งอยู่ในเขตท้องถิ่นและชุมชนและสนับสนุน กิจกรรม โครงการที่ส่งเสริมสุขภาพ ศาสนา และ การลงทุน เช่น การจัดทำโครงการชุมชนและสนับสนุน การประกอบอาชีพ หอพักนักเรียน ห้องเรียน และ แหล่งสืบทอดภูมิปัญญา ท้องถิ่น ศิลปะ ศาสนา ฯ ที่มีเอกลักษณ์ ที่สืบทอดมา ผ่านการอนุรักษ์ ท่องเที่ยว และการค้า การค้าและเชิงพาณิชย์ ที่ส่งเสริมเศรษฐกิจ ความเจริญ ทางเศรษฐกิจ ท้องถิ่น ท่องเที่ยว และชุมชนท้องถิ่น</p>	๕๐,๐๐๐ บาท. ห้องแม่ฯ	สำนักปฏิสัต ษากลาง	ผ.ส. ประจำปี	พ.ศ. ๒๕๖๗

โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน	พ.ศ. ๒๕๖๑	พ.ศ. ๒๕๖๒
โครงการชุมชนทึมแข็งอาชญาเสพติด อย่างยั่งยืน	<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการชุมชนทึมแข็งอาชญาเสพติดอย่างยั่งยืน เพื่อบรรจุและรณรงค์ป้องกันปราบปรามยาเสพติด ทั้งในส่วนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเอง หรืออุดหนุนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในลักษณะนี้ ในการโดยเฉพาะอย่างยิ่ง การสร้างจิตวิญญาณดีเด็กและเยาวชนของสถานศึกษา ประกอบแผนประชารัฐรวมใจ ปลดออกัญยาเสพติด พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยดำเนินถึงสถานะการคลัง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และมาตรตัดแต่งสถานที่ อบรม ค่าใช้จ่ายในพื้นที่และปิดการอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่ากระแสไฟฟ้าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุอาหารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและค่าเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าปา้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น</p>	๒๐,๐๐๐	วปต. หัวเรือฯ	สำนักปลัด	พ.ศ. ๒๕๖๑	พ.ศ. ๒๕๖๒

ลำดับ	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ / กิจกรรม	รายงานผลของ โครงการ / กิจกรรม	สถานที่	หน่วยงาน	ห้ามลงชื่อ ในบัญชีของหน่วยงาน	ห้ามลงชื่อ ในบัญชีของหน่วยงาน
๑๔	โครงการอบรมศักยภาพพัฒนาศักยภาพ ผู้บริหาร สมาร์ทick ชป.พัฒนาส่วนตัวบุคคล ถูกจ้างประเมิน และพัฒนาศักยภาพของบุคคล บริหารส่วนตัวบุคคลทุกอย่าง	เพื่อยืนยันว่าใช้ร่างใบอนุญาตครองราชธนบัตรนี้ได้ตามดูแล ให้อัพเดตนาฬิกาอย่างต่อเนื่องเพื่อรักษา สมรรถภาพ อย่างดี พัฒนาส่วนตัวบุคคล ถูกจ้างประเมิน แล้วหนังสือ รับของอาบูหัวย์และ เผื่อนค่าอาหาร อาหารร่วม และเครื่องดื่ม ทำสอดคล้องกับเงินในการจัดโครงการ ค่าใช้จ่ายประมาณสามหมื่นบาท สำหรับห้องอาหาร แต่ละค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ได้ยกเว้น อาทิ	๕๐,๐๐๐	เชียงใหม่	เชียงใหม่	ห้ามลงชื่อ ในบัญชีของหน่วยงาน	ห้ามลงชื่อ ในบัญชีของหน่วยงาน
๑๕	โครงการส่งเสริมภาระเป็นไปอย่างยั่งยืน	เพื่อยืนยันว่าใช้ร่างใบอนุญาตครองราชธนบัตรนี้ได้ตามดูแล ประพฤติปฏิบัติอย่างดีและท่องเที่ยวแบบปกติ ควรต่อสั่งซื้อสินค้าเมืองเชียงใหม่และอุดหนุน หัวใจงานที่ใช้ชื่อในสังกัดของบุคคล โดยค่าใช้จ่ายประมาณสองหมื่นบาทต่อเดือน ห้องค่าใช้จ่ายต่อเดือนต้องไม่เกินหกหมื่นบาทต่อเดือน ห้องค่าใช้จ่ายต่อเดือนต้องไม่เกินหกหมื่นบาทต่อเดือนที่ ห้องค่าใช้จ่ายต่อเดือนต้องไม่เกินหกหมื่นบาทต่อเดือนที่ ห้องค่าใช้จ่ายต่อเดือนต้องไม่เกินหกหมื่นบาทต่อเดือนที่ ห้องค่าใช้จ่ายต่อเดือนต้องไม่เกินหกหมื่นบาทต่อเดือนที่ ห้องค่าใช้จ่ายต่อเดือนต้องไม่เกินหกหมื่นบาทต่อเดือนที่ ห้องค่าใช้จ่ายต่อเดือนต้องไม่เกินหกหมื่นบาทต่อเดือนที่ ห้องค่าใช้จ่ายต่อเดือนต้องไม่เกินหกหมื่นบาทต่อเดือนที่ ห้องค่าใช้จ่ายต่อเดือนต้องไม่เกินหกหมื่นบาทต่อเดือนที่ ห้องค่าใช้จ่ายต่อเดือนต้องไม่เกินหกหมื่นบาทต่อเดือนที่	๖๐,๐๐๐	เชียงใหม่,	เชียงใหม่	ห้ามลงชื่อ ในบัญชีของหน่วยงาน	

ลำดับ	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่	หน่วยงาน	พ.ศ. ๒๕๖๑
	โครงการป้องสถาบัน	เพื่อจัดเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปาบ่อง สถาบันสำนักห้องชาติ เพื่อจัดซื้ออุปกรณ์ทางการศึกษา สัญญาณเนื่องในวันสำคัญของชาติ และค่าใช้จ่าย เดินทางกลับประเทศ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ เช่นการจัดกิจกรรมอันเป็นการพิเศษไว้ซึ่ง ผู้ประสานฯ พระมหาพัฒน์ อัมปนาพิจิตราหมา <sup>๔</sup> ทัศน์ชาติ การจัดฝึกอบรม ประชุม ซึ่งจะจัดทำขึ้น และเป็นศูนย์รวมพัฒนา จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ และสร้างพัฒนาศักยภาพ ให้กับบุคลากร และนักเรียน ตลอดจนและจัดสัมมนาที่ต้องการในราย ร่วมกับผู้ทรงคุณวุฒิ โดยมีการจัดทำ ขอรับพระราชทานในทุกๆงาน เพื่อสร้างความรู้แก่บุคคล ของประเทศไทย ให้มีความรู้และเข้าใจประวัติศาสตร์ ต่อไป ที่ได้รับมอบหมายมาใช้แนวทางและผลลัพธ์ อย่าง ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ จัดทำ อบรม ฯลฯ พิธี虫จีทน และถูกกำหนด ที่น่าจะเกิดขึ้น ต่อไปโดยควร ที่พิมพ์เอกสารและสื่อเผยแพร่ ต่อสาธารณะให้เป็นรัฐธรรมสิทธิ์ รัฐบาลใช้ในการสอน ที่สอนภาษาไทย ต่อไปและนับเป็นปัจจัยทางการศึกษา <td>๓๐,๐๐๐</td> <td>บ.ด. ทั่วไป</td> <td>สำนักปลัด</td> <td>พ.ศ. ๒๕๖๑</td>	๓๐,๐๐๐	บ.ด. ทั่วไป	สำนักปลัด	พ.ศ. ๒๕๖๑

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่	หน่วยงาน	พ.ศ. ๒๕๖๒	พ.ศ. ๒๕๖๓
๑๒๙	ดำเนินการจัดตั้งห้องเรียนแบบต่างๆ ให้กับนักเรียนในชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ๔๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด อบต. ห้วยอย่อง	๑๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด อบต. ห้วยอย่อง	สำนักปลัด อบต. ห้วยอย่อง	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐
๑๓๐	โครงการฝึกอบรมศิษยพัฒนาฯ ๔๐,๐๐๐	สำนักปลัด อบต. ห้วยอย่อง	๔๐,๐๐๐	สำนักปลัด อบต. ห้วยอย่อง	สำนักปลัด อบต. ห้วยอย่อง	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน	รับผิดชอบหลัก	จ.ส.ส.น.ส.บ.ว.
๔	โครงการฝึกอบรมพนักงาน อบรม ให้เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรม ทบทวน บพพ. ประจำเดือน ตุลาคม เกี่ยวกับการใช้และ การติดต่อสื่อสารที่ อบรม ค่าใช้จ่ายในพื้นที่จัดและビデโอบอร์ด ค่าวัสดุ บุปการณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่ารถเช่าพร้อมเสื่อ ที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้าการฝึกอบรม ค่าของสมุดนักเรียนการดูงาน ค่าอาหารว่างและ ค่าเครื่องดื่ม ค่าสัมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารห้องน้ำ ค่าป้ายโทรศัพท์ โทรศัพท์ใช้จ่ายอื่นๆ รวมทั้งการส่งเสริมกิจกรรมของศูนย์ฯ ภายนอก แก่ชุมชนทางวัฒนธรรมที่อยู่อาศัย ประมาณการของจำนวนมหาศาคราม(โครงสร้าง ภาครพัทก์ รักษ์ประชาน) ในเขตตัวบ้าน ติดต่อเจ้าหน้าที่บ้าน จำนวน ๐๖๗๘๐๙๘๘๘๘๘๘๘๘๘๘ จังหวัดมหาสารคาม	๑๐๐,๐๐๐ บาท. ห่วยอย่าง	สำนักปฏิท พัฒนา	จ.ส.ส.น.ส.บ.ว.	จ.ส.ส.น.ส.บ.ว.	จ.ส.ส.น.ส.บ.ว.	จ.ส.ส.น.ส.บ.ว.

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒
๙๙	โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุในช่วงเทศกาล	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการและกิจกรรมตามๆ ที่เกี่ยวกับการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลรวมถึงต่างๆ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรม การป้องกันและระงับอุบัติเหตุ ให้กับประชาชน และบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแม่วงศ์ ประมาณ ๑๘๐,๐๐๐ บาท.	๑๘๐,๐๐๐	อบต. ห้วยแม่วงศ์	สำนักปลัด	พ.ศ. ๒๕๖๒
๑๐	โครงการอบรมป้องกันและระงับอุบัติเหตุในช่วงเทศกาล	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรม การป้องกันและระงับอุบัติเหตุ ให้กับประชาชน และบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแม่วงศ์ ประมาณ ๑๘๐,๐๐๐ บาท. ค่าใช้จ่ายที่ยกเว้นการใช้システムการตลาดต่อสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพื้นที่เบ็ดเตล็ดปิดการอบรม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่าธรรมเนียมเชิงพื้นที่บริจุณสถานสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าซองสมุดครุภัณฑ์ การตรวจ ค่าอาหารว่างและค่าเครื่องดื่ม ค่าสมันคุติพิธยการ ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าน้ำยาทำความสะอาด และค่าใช้จ่ายอื่นๆ	๑๘๐,๐๐๐	อบต. ห้วยแม่วงศ์	สำนักปลัด	พ.ศ. ๒๕๖๒

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑	พ.ศ. ๒๕๖๒
๓๓	โครงการพัฒนาคุณภาพผลิตภัณฑ์สินค้าปูนปลา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาคุณภาพผลิตภัณฑ์สินค้าปูนปลา โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุที่ใช้ในโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มน้ำดื่มที่ใช้ในโครงการ ค่าป้ายโครงการ เป็นต้น	๓๐,๐๐๐	อบต.หัวยง สังคม	กองสวัสดิการ	ต.ค.พ.ย.ร.ค.น.ค.ภ.พ.น.ค.ม.ย.พ.ค.ม.ย.ก.ค.ส.ค.ก.ย.	
๓๔	โครงการพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ประชุมทางวิชาชีวะ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ประชุมทางวิชาชีวะโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุที่ใช้ในโครงการ ค่าป้ายโครงการ เป็นต้น	๓๐,๐๐๐	อบต.หัวยง สังคม	กองสวัสดิการ	ต.ค.พ.ย.ร.ค.น.ค.ภ.พ.น.ค.ม.ย.พ.ค.ม.ย.ก.ค.ส.ค.ก.ย.	
๓๕	โครงการพัฒนาคุณภาพภาษาไทย	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาคุณภาพภาษาไทยโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุที่ใช้ในโครงการ ค่าป้ายโครงการ เป็นต้น	๒๐,๐๐๐	อบต.หัวยง สังคม	กองสวัสดิการ	ต.ค.พ.ย.ร.ค.น.ค.ภ.พ.น.ค.ม.ย.พ.ค.ม.ย.ก.ค.ส.ค.ก.ย.	
๓๖	โครงการพัฒนาคุณภาพภาษาอังกฤษ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาคุณภาพภาษาอังกฤษโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุที่ใช้ในโครงการ ค่าป้ายโครงการ เป็นต้น	๒๐,๐๐๐	อบต.หัวยง สังคม	กองสวัสดิการ	ต.ค.พ.ย.ร.ค.น.ค.ภ.พ.น.ค.ม.ย.พ.ค.ม.ย.ก.ค.ส.ค.ก.ย.	
๓๗	โครงการพัฒนาคุณภาพภาษาไทยเด็กและเยาวชนต้นแบบหัวเราะ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาคุณภาพเด็กและเยาวชนต้นแบบหัวเราะ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุที่ใช้ในโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มน้ำดื่มที่ใช้ในโครงการ ค่าป้ายโครงการ เป็นต้น	๒๐,๐๐๐	อบต.หัวยง สังคม	กองสวัสดิการ	ต.ค.พ.ย.ร.ค.น.ค.ภ.พ.น.ค.ม.ย.พ.ค.ม.ย.ก.ค.ส.ค.ก.ย.	
๓๘	โครงการพัฒนาคุณภาพภาษาอังกฤษเด็กและเยาวชนต้นแบบหัวเราะ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาคุณภาพเด็กและเยาวชนต้นแบบหัวเราะโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุที่ใช้ในโครงการ ค่าป้ายโครงการ เป็นต้น	๒๐,๐๐๐	อบต.หัวยง สังคม	กองสวัสดิการ	ต.ค.พ.ย.ร.ค.น.ค.ภ.พ.น.ค.ม.ย.พ.ค.ม.ย.ก.ค.ส.ค.ก.ย.	

โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด	พ.ศ. ๒๕๖๘
โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพผู้นำสังคมชุมชน	เพื่อสร้างเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมพัฒนาศักยภาพผู้นำสังคมชุมชน ด้านพื้นที่ทางการเมืองและเชิงการเมือง ให้มีค่าใช้จ่ายประเมินหัวข้อด้วย คำวิทยาการ คำอาชญากรรมและเครือข่าย คำวิทยาการที่ใช้ในโครงการ ค่าปาฐกถา ค่าเสื่อ	๓๐,๐๐๐ บาท พัชราเมธ	กองบังคับการ สังคม	กองบังคับการ สังคม	กองบังคับการ สังคม	กองบังคับการ สังคม	พ.ศ. ๒๕๖๘
โครงการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้นำสังคมชุมชน	เพื่อจัดอบรมให้เชิงนโยบายการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้นำสังคมชุมชน ด้วยวิทยากรผู้เชี่ยวชาญด้านศักยภาพผู้นำสังคมชุมชน ให้มีค่าใช้จ่ายประเมินหัวข้อด้วย คำวิทยาการ คำอาชญากรรมและเครือข่าย คำวิทยาการที่ใช้ในโครงการ ค่าปาฐกถา ค่าเสื่อ	๓๐,๐๐๐ บาท พัชราเมธ	กองบังคับการ สังคม	กองบังคับการ สังคม	กองบังคับการ สังคม	กองบังคับการ สังคม	พ.ศ. ๒๕๖๘
โครงการอบรมเชิงวิชาการ ศูนย์สุขภาพชุมชน	เพื่อจัดอบรมเชิงวิชาการ ศูนย์สุขภาพชุมชนเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้นำสังคมชุมชน ให้มีค่าใช้จ่ายประเมินหัวข้อด้วย คำวิทยาการ คำอาชญากรรมและเครือข่าย คำวิทยาการที่ใช้ในโครงการ ค่าปาฐกถา ค่าเสื่อ	๓๐,๐๐๐ บาท พัชราเมธ	กองบังคับการ สังคม	กองบังคับการ สังคม	กองบังคับการ สังคม	กองบังคับการ สังคม	พ.ศ. ๒๕๖๘

## แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่	หน่วยงาน	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๖๘
๑๙๙	ดำเนินการรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในโครงการฯ	เพื่อเป็นตัวชี้งี้ในการตัดสินใจคราวต่อไป ที่จะนำไปสู่การปรับเปลี่ยนตามที่อนุมัติ	๑๐,๐๐๐ ล.บ.ช. พัฒนาชุมชน	สำนักปลัด สำนักวัฒนธรรม	สำนักวัฒนธรรม สำนักวัฒนธรรม	๗.๔๙๖,๕๖๓ ๗.๔๙๖,๕๖๓	๗.๔๙๖,๕๖๓ ๗.๔๙๖,๕๖๓
๒๐๐	ดำเนินการจัดทำเอกสารและติดต่อขอรับไฟฟ้า	บริษัทไฟฟ้า ภาคใต้ จำกัด ดำเนินการจัดทำเอกสารและติดต่อขอรับไฟฟ้า ให้กับผู้คนในราษฎรทุกคน ที่ดำเนินการฟื้นฟูเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว อย่างต่อเนื่อง ที่จะสามารถช่วยให้เศรษฐกิจและการท่องเที่ยว สามารถดำเนินต่อไปได้ คาดว่าจะใช้เวลา ๑๕๐ ๘๐ ๘๐	๑๐๐,๐๐๐ ล.บ.ช. พัฒนาชุมชน	สำนักปลัด สำนักวัฒนธรรม	สำนักวัฒนธรรม สำนักวัฒนธรรม	๗๘๔,๔๕๙ ๗๘๔,๔๕๙	๗๘๔,๔๕๙ ๗๘๔,๔๕๙

โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่	หมายเหตุ	รับผิดชอบหลัก	ผู้ดูแล ภาระ
ดำเนินการ รับผิดชอบหลัก	ดำเนินการ	๗๐,๐๐๐	บ้าน	ที่ดิน	กส. พช.	พช. ภาระ
โครงการ ชุมชน บริยธรรม และบรรณาบาล	ให้จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินอบรมเชิงวิชาชีพ รู้เรื่องกฎหมาย ข้อบังคับของกฎหมายที่เกี่ยวกับ กิจกรรม จริยธรรม และบรรณาบาล โดยมีค่าใช้จ่ายประภากล่าว เนื่องจากเป็นค่าเดินทาง ค่าที่ดินที่ตั้ง ค่าวัสดุที่ใช้ในโครงการ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่าง食 ค่าสัมมนาครุน ค่าล้มนาคุณวิทยากร เป็นต้น เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายส่วนตัวร่วมกับงบประมาณ รู้เรื่องความสุขพัฒน์ในองค์กร เพื่อพัฒนาการ บริหารงานและสร้างแรงใจในการทำงาน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่าง 食 ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุที่ใช้ในโครงการ ค่าป้ายโครงการ ค่าประเมินค่าใช้จ่ายที่ใช้เบรจเอกสาร ค่าล้มนาคุณ ค่าล้มนาคุณวิทยากร เป็นต้น	๗๐,๐๐๐	บ้าน	ที่ดิน	กส. พช.	ที่ดิน
๒ ศึกษาในโครงการดำเนินโครงการส่งเสริม กระบวนการเรียนรู้สังคมความดูพันใน องค์กร เพื่อพัฒนาการบริหารงานและ สร้างแรงจูงใจในการทำงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายส่วนตัวร่วมกับงบประมาณ รู้เรื่องความสุขพัฒน์ในองค์กร เพื่อพัฒนาการ บริหารงานและสร้างแรงใจในการทำงาน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่าง 食 ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุที่ใช้ในโครงการ ค่าป้ายโครงการ ค่าประเมินค่าใช้จ่ายที่ใช้เบรจเอกสาร ค่าล้มนาคุณ ค่าล้มนาคุณวิทยากร เป็นต้น	๗๐,๐๐๐	บ้าน	ที่ดิน	กส. พช.	ที่ดิน

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ / กิจกรรม	จำนวนเงิน	สถานะ ดำเนินการ	หมายเหตุ	ว.ส. เอกสาร	ว.ส. เอกสาร
๑๗	ค่าใช้จ่ายในการเดือดัง	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแลกเปลี่ยน สมนาคัญท้องถิ่นและผู้บริหารห้องเรียน ตามกฎหมายพื้นที่กำหนด โดยมีค่าใช้จ่ายประจำรอบ ตัวอย่างค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน ค่านั่งเสื่อ และอุปกรณ์ ค่าเช่าห้องเอกสาร ค่าเบบพิเศษเอกสารสิ่งพิมพ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระแสไฟฟ้าสิ่งบรรจุเอกสาร ต่างๆ	๖๐,๐๐๐	จบ. พิริยา	สำเนาไปแล้ว		
๑๘	โครงการพัฒนา/ประชารัฐพัฒน์การเก็บ ภาษี	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนา ประชาสัมพันธ์การจัดเก็บภาษี ประจำรอบตัวอย่าง ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการใช้และการจัดตั้งสถานที่ อบรม ค่าใช้จ่ายในพื้นที่จัดอบรม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ารถระยะทาง ที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับเข้ามาการฝึกอบรม ค่าเชื้อเพลิงคุณภาพน้ำดื่มน้ำ ค่าอาหารว่างและ ค่าเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณทาง ค่าอาหาร	๖๐,๐๐๐	จบ. พิริยา	สำเนาไปแล้ว		
๑๙	บุคลากรโครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วม ในการซ้อมทดสอบระบบชุมชนของจังหวัดฯ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	เพื่อยกระดับศักยภาพและประสิทธิภาพในการดำเนิน โครงการซ้อมทดสอบระบบชุมชนของจังหวัดฯ ส่วนภูมิภาค	๒๐๐,๐๐๐	จบ. พิริยา	สำเนาไปแล้ว		

ແຜນງານການຮັບສິນ

ຫຼັດ	ຫຼາຍການ / ດືກການ	ຫຼາຍການເພື່ອຄາດອອກ ໄດ້ກາງ / ດືກການ	ຫຼາຍການເພື່ອຄາດອອກ ໃຫ້ກາງ / ດືກການ	ຄານກຳນົດ	ພົນເມສັນ	ພົນເມສັນ	ພົນເມສັນ	ພົນເມສັນ
1	ເລືດກາງທີ່ ນຳພົນເມສັນຂອງ ຊຳພູມບັນ	(ເພື່ອ ເລືດກາງທີ່ ນຳພົນເມສັນ ພົນເມສັນ ກາງກາງ ແລະ ພົນເມສັນ ໃຫ້ ຖີ່ ຕ່າງໆ ແລະ ສັດຖຸກາງທີ່ ນຳພົນເມສັນ ພົນເມສັນ ມານັ້ນສິນ ປະຊຸມບັນປັນ)	(ເພື່ອ ເລືດກາງທີ່ ນຳພົນເມສັນ ພົນເມສັນ ກາງກາງ ແລະ ພົນເມສັນ ໃຫ້ ຖີ່ ຕ່າງໆ ແລະ ສັດຖຸກາງທີ່ ນຳພົນເມສັນ ພົນເມສັນ ມານັ້ນສິນ ປະຊຸມບັນປັນ)	100,000	0	0	0	0
2	ໂຄງການສົມເລີນຕົ້ນທຸກພົນເມສັນຍາງວາງນ	ເພື່ອຈຳກັດປັນຕົວ ໄປຕໍ່ ເກີນກາງຕໍ່ ໃນນີ້ຕ່ອງກາງວາງນ ເລື່ອມີຄົນການພື້ນຍາຍແລະຍາວນ	ເພື່ອໃນຕີ່ ກລົວພ້າຍແລ້ວ ໄໂຍດຕໍ່ ໄປຈຳກັດປັນກອບຕົວ ຕໍ່ໄປຈຳກັດຫຼາຍຫາເຫັນ ຕໍ່ເວັບອອກຜູ້ທີ່ຫຼັມ ຮ່ວມ ການແນ່ງມູນກ່ຽວກົງກອບທຶນກວາມ ວິຊາໄວະລັດ ໃຫ້ນີ້ ຕໍ່ ອາຫາວ່າມີຕໍ່ ໂດຍກ່ຽວກົງກວາມ ຢ່າງເປັນ ຕໍ່ໄປຈຳກັດປັນຕົວ ໄດ້ນີ້ ຕໍ່ ເສດ ແນ້ໃຫ້ຕ້ານ ຕໍ່ ໄພ ຝ່າຍສືບ ປີ່ ເປັນແລ້ວເຫັນຕົວຕໍ່ ໄປຈຳກັດປັນ ວິຊາວານ	50,000	0	0	0	0
3	ໂຄງການກົດປັນຕົວທຸກພົນເມສັນ	ໄດ້ກົດປັນຕົວ ໄດ້ນີ້ ຕໍ່ ເສດ ແນ້ໃຫ້ຕ້ານ ຕໍ່ ໄພ ຝ່າຍສືບ ປີ່ ເປັນແລ້ວເຫັນຕົວຕໍ່ ໄປຈຳກັດປັນ	ໄດ້ກົດປັນຕົວ ໄດ້ນີ້ ຕໍ່ ໄພ ຝ່າຍສືບ ປີ່ ເປັນແລ້ວເຫັນຕົວຕໍ່ ໄປຈຳກັດປັນ	50,000	0	0	0	0

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่	หน่วยงาน	วันที่
๑	โครงการน้ำดื่มทุ่นพื้นที่ก่อสร้างฯ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับระบบน้ำดื่มของ น้ำเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่นค่าอาหาร อาหารร่วมและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ	๖๐,๐๐๐	หมู่บ้านป่าสัก พัฒนาด้วย	รับผิดชอบหลัก	๗.๙.๒๕๖๗
๒	โครงการส่งเสริมการจัดทำแม่เหล็ก เรียนชุมชนเพื่อพัฒนาการตีกีฬามวย	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมการจัดทำ แม่เหล็กชุมชนเพื่อพัฒนาการตีกีฬามวย เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ	๖๐,๐๐๐	หมู่บ้านป่าสัก	กิตติภูมิ	๗.๙.๒๕๖๗
๓	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน)	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถานศึกษา(ค่าจัดการเรียนการสอน) คุณพัฒนาเด็กขององค์กรบริหารส่วน ตำบลห้วยแอง (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่า จัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รายหัว) จัดสรรงวดสำหรับเด็ก ๘๔๕ คน ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวนเด็ก ๙๐ คน เป็นค่าจัดการเรียนการสอน อัตราเดือน ๑,๗๖๔ บาท/คน เป็นเงิน ๑๗๖,๓๖๐ บาท	๑๒๖,๗๖๐	หมู่บ้านป่าสัก	กิตติภูมิ	๗.๙.๒๕๖๗

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน	วันที่ อนุมัติ
๔๒	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (ค่าห้องเสื่อเรียน, ค่าอุปกรณ์ การเรียน, ค่าเครื่องแบบนักเรียน, ค่า กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโดยครัวรสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถานศึกษา(ค่าห้องเสื่อเรียน,ค่าอุปกรณ์ การเรียน,ค่าเครื่องแบบนักเรียน,ค่ากิจกรรม พัฒนาผู้เรียน) ชุนพันธ์เด็กเล็กขององค์กร บริหารส่วนตำบลทั้งหมด จำนวน ๓ แห่ง <sup>(เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัด การศึกษาสำหรับชุมชนพื้นถิ่นเด็กเล็ก : ๘๗๖.)</sup> จัดสรรงบประมาณรายรับ ๙๘๔,๓๔๔ บ. ไปสูงสุด พัฒนาเด็กเล็ก จำนวนเด็กนักเรียน ๕๐ คน ต่อ ๑) สำรองและจัดซื้ออุปกรณ์ครุภัณฑ์จำนวน ๔๐ คน จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท (๑) ค่าอุปกรณ์การเรียนอุปกรณ์ครุภัณฑ์ ๔๐ บาท/ เดือน ๕๐ คน เป็นจำนวน ๒,๐๐๐ บาท (๒) ค่าเครื่องเขียนเด็ก จำนวน ๕๐ คน จำนวน ๒๐๐ บาท/ เดือน ๕๐ คน เป็นจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท จัดทำกิจกรรมทั่วไป เช่น น้ำดื่ม น้ำอัดลม อาหาร เบเกอรี่ จำนวน ๕๐ คน จำนวน ๕๐ คน จำนวน ๒๐๐ บาท/ เดือน ๕๐ คน เป็นจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท ค่าเช่าห้องประชุม จำนวน ๕๐ คน จำนวน ๕๐ บาท/ เดือน ๕๐ คน เป็นจำนวน ๒,๕๐๐ บาท	๘๐๐,๗๖๐	ท่าศาลา, จังหวัด, ชุมชนฯ	รัฐบุตรชุมชนพื้นถิ่นเด็กเล็ก	๒๖.๗.๒๕๖๓
๔๓	โครงการฯ จัดทำบันทึกความเห็น (บันทึก) กับผู้นำชุมชนท้องถิ่น จำนวน ๕๐ คน	เพื่อจัดทำบันทึกความเห็น (บันทึก) กับผู้นำชุมชนท้องถิ่น จำนวน ๕๐ คน จัดทำบันทึกความเห็น (บันทึก) จำนวน ๕๐ คน จำนวน ๕๐ คน จำนวน ๕๐ คน จำนวน ๕๐ บาท/ เดือน ๕๐ คน เป็นจำนวน ๒,๕๐๐ บาท	๒,๕๐๐	ท่าศาลา, จังหวัด, ชุมชนฯ	รัฐบุตรชุมชนพื้นถิ่นเด็กเล็ก	๒๖.๗.๒๕๖๓

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม	จำนวนเงิน	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน	ว.d.ส. ๒๕๖๑ ตามย.m.p.k.m.b.k.k.s.k.b.y.
๕๔	ค่าวาฬนรสิน (บม) สำหรับโรงเรียน สังกัด สพฐ.	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้ออาหารเสริม(บม) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุน อาหารเสริม(บม) ของโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาธิการพัฒนา(สพฐ) จำนวน ๓ แห่ง เดือนกันยายน ๑๗๐ คน จำนวน ๒๖๐ วัน	๘๙๗,๐๐๐	โรงเรียน ภายใน ตำบล ห้วยเมือง	กองการศึกษา	รับผิดชอบหลัก ด.ค.พ.ย.m.p.k.m.b.k.k.s.k.b.y.
๕๕	อุดหนุนโครงการสนับสนุนค่าวัสดุฯ การบริหารสถานศึกษา(อาหารกลางวัน) โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (สพฐ)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามนโยบายสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(อาหารกลางวัน) โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา(สพฐ) จำนวน ๓ โรงเรียน (โรงเรียนบ้านนาแพงดอนป่าช., โรงเรียนบ้านโพธาราม,โรงเรียนบ้านโนกค่านหมนาภู ทำสีราษฎร) จำนวนนักเรียนทั้งหมด ๑๙๐ คน ผู้ต้องข้อหา ๒๙ บทต่อคน จำนวน ๑๐๐ วัน	๑,๐๑๖,๐๐๐	โรงเรียน ภายใน ตำบล ห้วยเมือง	กองการศึกษา	ว.d.ส. ๒๕๖๑ ตามย.m.p.k.m.b.k.k.s.k.b.y.

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ / กิจกรรม	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙
๔๙	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวัน)	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษา(ค่าอาหารกลางวัน)  ศูนย์พัฒนาเด็กข้อมูลค่าบริหารส่วน ดำเนินการให้กับเด็กในชั้นอนุบาล สำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน) จัดสรรงาน เด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เป็นเวลา ๒ ภาคเรียน อัตราเงินเดือน ๑๗๓ บาทต่อคน จำนวน ๒๕๕ วัน จำนวนเด็กน้าเรียน ๗๐ คน เป็นเงิน ๔๖๓,๐๕๐ บาท	๔๖๓,๐๕๐ บาท	ศ.พด.อ.บต. ฯฯ	ศ.พด.อ.บต. ฯฯ
๕๐	โครงการให้ความรู้สู่ภาครองพื้นที่ฯ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเกี่ยวกับการป้องกัน การพระบาดของโรคติดต่อ เช่น ค่าอาหาร อาหารว่าง และน้ำดื่มน ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุการค่าวัสดุและอุปกรณ์ และค่าใช้จ่าย อื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการให้ความรู้สู่ภาครอง พื้นที่ฯพัฒนาเด็กเล็กเกี่ยวกับการป้องกัน การพระบาดของโรคติดต่อ เช่น ค่าอาหาร อาหารว่าง และน้ำดื่มน ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุการค่าวัสดุและอุปกรณ์ และค่าใช้จ่าย อื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ	๔๐,๐๐๐ บาท	ศ.พด.อ.บต. ฯฯ	ศ.พด.อ.บต. ฯฯ

### แผนกวิชาการสอนวัฒนธรรมและนิยามการ

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ / กิจกรรม	ภาระสอนเชิงพาณิชย์	ภาระสอน	ครุภารกิจ	ผู้รับผิดชอบ	วิชาฯ ที่สอน	วิชาฯ ที่สอน	วิชาฯ ที่สอน
๕๙	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการศึกษาเรียนรู้การบริหารจัดการธุรกิจในประเทศไทย	เพื่อส่งเสริมการดำเนินการตามมาตรฐานคุณภาพของสถาบัน ให้กับบุคลากรและนักศึกษา ที่มีความสนใจเข้าร่วม การบริหารธุรกิจ ทางการค้าระหว่างประเทศ และการค้าภายในประเทศ ให้สามารถนำไปใช้ในการดำเนินการและพัฒนาความสามารถในการแข่งขัน ของบุคคลที่เข้าร่วมโครงการ ทั้งทางด้านการบริหารจัดการและการค้าระหว่างประเทศ รวมถึงการค้าภายในประเทศ ที่มีความต้องการเข้าร่วมโครงการ แต่ไม่สามารถเข้าร่วมได้ ด้วยสาเหตุใดสาเหตุหนึ่ง จึงได้จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการศึกษาเรียนรู้การบริหารจัดการธุรกิจในประเทศไทย ให้กับบุคลากรและนักศึกษา ที่มีความสนใจเข้าร่วม การบริหารธุรกิจ ทางการค้าระหว่างประเทศ และการค้าภายในประเทศ ให้สามารถนำไปใช้ในการดำเนินการและพัฒนาความสามารถในการแข่งขัน ของบุคคลที่เข้าร่วมโครงการ ทั้งทางด้านการบริหารจัดการและการค้าระหว่างประเทศ รวมถึงการค้าภายในประเทศ ที่มีความต้องการเข้าร่วมโครงการ แต่ไม่สามารถเข้าร่วมได้ ด้วยสาเหตุใดสาเหตุหนึ่ง	อบรมเชิงปฏิบัติการศึกษาเรียนรู้การบริหารจัดการธุรกิจในประเทศไทย	ศิษย์นักเรียน	ผู้รับผิดชอบ	รับผิดชอบ	วิชาฯ ที่สอน	วิชาฯ ที่สอน	วิชาฯ ที่สอน

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่	ผู้รายงาน	วันที่, เดือน, ปี
๕๖	โครงการรักษาระบบน้ำดื่ม ๕, ท่อพื้นดิน ดูดด้วยวัสดุ	เพื่อป้องกันไม่ให้ดินไส้การดักน้ำในต่อลงมาซึ่งก่อเป็น ศีลป์ เนื่องจากภาระน้ำค่อนข้างมาก ไม่มีความจำเป็นจะต้องลงดินไว้ ค่าใช้จ่าย หีบหังศาสนา ค่ารับรองผู้ที่ปูดิน รวมเงินเดือนน้ำรากและประกอบกิจกรรม ตาม วัดบุญธรรม ได้แก่ ค่าอาหารว่างเดือน ครึ่งเดือน ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ไม่มีผลลัพธ์ดี ค่าใช้ จ่ายเก็บบ้านที่ และค่าเช่าบ้านชุด ได้แก่ ค่า <sup>จัดซื้อ</sup> ไฟฟ้า ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ เช่น ถนน ไฟฟ้า น้ำประปา ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือ แข่งขัน ได้แก่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าใช้ หรือภาระวัสดุที่มีประโยชน์ในการประกวดหรือ การแข่งขันเป็นการประจำเดือนหรือครึ่งเดือน เป็นทรัพย์ ของร่วมกันทั้งหมดให้ผู้ชนะการประกวดหรือแข่งขัน ค่าธรรมเนียม การแสดง ค่าจ้างพนักงานทำป้ายโฆษณา หรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ในการจัดงาน	๕๐,๐๐๐ บาท. จำนวนเงิน	ห้องการศึกษา	รับผิดชอบหลัก ศ.ดร. พานิช ศรีสุวรรณ	๗.๙. ๒๕๖๘

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑	พ.ศ. ๒๕๖๒
๖๐	โครงการสืบสานวัฒนธรรมงานประเพณี บุญบัพ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสืบสาน วัฒนธรรมประเพณีบุญบัพ โดยมีภาคใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเพื่อทางศาสนา ค่าวัสดุคงที่เชิญมาไว้ในงานและผู้มาร่วมประชุม กิจกรรมตามวัตถุประสงค์ “เด็ก ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มน้ำมันและออกซิเจน ค่าใช้จ่ายเที่ยวกับสถานที่และค่าเบี้ยข้อใจได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าห้องครัวค้างรุ่ง เครื่องเสียง เวที ค่าใช้จ่ายในการจัดทำและจัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ เช่น กะยะส์ไฟฟ้า น้ำประปา ค่าใช้จ่ายในการประจัดทรัพย์และอื่นๆ ได้แก่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโสฯ ฯรับ <sup>จ</sup> ถ้วยรางวัลที่มีมูลค่าสูงและการประจัดทรัพย์ และชั่วโมงในการประกวดติดตั้ง เสื้อหรือชุด รางวัลที่มีมูลค่าสูงและการประจัดทรัพย์และชั่วโมง ค่าลงทะเบียน การแสดง ค่าจ้างห้องน้ำสำหรับผู้เข้าชม หรือสิ่งพื้นที่ใช้จ่ายอื่นๆ	๓๕๐,๐๐๐ บ.ต.	กองการศึกษา	กองการศึกษา	๓๐,๐๐๐ บ.ต.	กองการศึกษา
๖๑	โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภาษาไทย ทางศูนย์กลาง	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ และจัดทำแบบจำลอง เพื่อฝึกความสมดุลทางในการใช้งานและฝึก ท่องเที่ยว	๕๐,๐๐๐ บ.ต.	กองการศึกษา	กองการศึกษา	๕๐,๐๐๐ บ.ต.	กองการศึกษา

## อุตสาหกรรมที่ ๔ อุตสาหกรรมการพัฒนาต้นสื่อแสวงเดือนที่บังยืน

### แผนงานการเกษตร

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่	หน่วยงาน	พ.ศ. ๒๕๖๙
	โครงการ / กิจกรรม	ดำเนินการ	รับผิดชอบหลัก	ต.ค. พ.ย. ธ.ค. ม.ค. พ.ค. พ.ย. ธ.ค. ก.ค. ก.ย.		
๑๖	โครงการเกษตรทฤษฎีใหม่ ตามแนวอาชีวศึกษาพัฒนาชุมชน เกษตรพัฒนา	เพื่อจัดเป็นตัวอย่างในการดำเนินโครงการ มาตรฐานทฤษฎีใหม่และแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง ประกอบไปด้วย ค่าวัสดุภัณฑ์ที่จำเป็นในการ ผลิตโครงการ ค่าวัสดุภัณฑ์ เทคนิคการเพาะพันธุ์ วัสดุพักรักษาพืชอันดับที่一โดยตรง และ ป้ายประจำชุมชนทั่วไป ค่าเครื่องซ่อม ค่าจ้างเหมาบริการต่อๆ ค่าเช่านาฬิกาชั่วคราว ค่าใช้จ่ายอื่นๆเพื่อสนับสนุน เกษตรกรทั่วไป ค่าจ้างเหมาบริการต่อๆเพื่อบรรจุ เอกสารสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าเส้นทางฯ ในการตรวจและตรวจสอบ	๓๐,๐๐๐	บต. พน.เจ้า	กองส่งเสริม การเกษตร	
๑๗	โครงการชุมชนเชิงเกษตรกรรมยั่งยืน	เพื่อยกระดับให้เป็นตัวอย่างในการดำเนินโครงการ ชุมชนเชิงเกษตรกรรมยั่งยืน ประกอบไปด้วย ค่าวัสดุภัณฑ์ที่จำเป็นในการ ผลิตโครงการ ค่าวัสดุภัณฑ์ เทคนิคการเพาะพันธุ์ วัสดุพักรักษาพืชอันดับที่一โดยตรง และ ป้ายประจำชุมชนทั่วไป ค่าเครื่องซ่อม ค่าจ้างเหมาบริการ ต่อๆเพื่อบรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าเส้นทางฯ ในการตรวจและสำรวจ	๖๐๐๐	บต. พน.เจ้า	กองส่งเสริม การเกษตร	

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่	หน่วยงาน	รับผิดชอบหลัก	ต.ค.พ.ย.ร.ค.ม.ภ.ค.พ.น.ค.ม.ย.พ.ค.ส.ค.ก.ย.	พ.ศ. ๒๕๖๑	พ.ศ. ๒๕๖๒
๖๔	โครงการพัฒนาสินค้าเกษตร แปรรูป ผลิตภัณฑ์ในชุมชน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ พัฒนาสินค้าเกษตร และรับผลิตภัณฑ์ในชุมชน ประกอบไปด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการ จัดโครงการ ค่าวัสดุเกษตร เช่น เมล็ดพันธุ์ ถังหมัก วัสดุหมักในห้องถังค่าป้ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าเครื่องดื่ม ค้างหมาบริการต่างๆ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่ารถเข้าที่รือสิ่งที่ใช้บรรจุ เอกสารสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าสมนาคุณ ในการดูงานและการอบรม	๓๐,๐๐๐ บาท. หัวแม่ลง	กองส่งเสริม การเกษตร	กองส่งเสริม การเกษตร	กองส่งเสริม การเกษตร	ต.ค.พ.ย.ร.ค.ม.ภ.ค.พ.น.ค.ม.ย.พ.ค.ส.ค.ก.ย.		
๖๕	โครงการส่งเสริมและพัฒนาสู่มาตรฐาน เกษตรในห้องถัง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ส่งเสริมและพัฒนาสู่มาตรฐานอุปกรณ์ที่ห้องถัง ประกอบไปด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการ จัดโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัด โครงการ ค่าวัสดุเกษตร เช่น ถังน้ำ ปุ๋ย-ยา เคมีซึ่งส่วนตัว ค่าป้ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าเครื่องดื่ม ค้างหมาบริการต่างๆ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่ารถเข้าที่รือสิ่งที่ใช้บรรจุ เอกสารสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าสมนาคุณ ในการดูงานและการอบรม	๓๐,๐๐๐ บาท. หัวแม่ลง	กองส่งเสริม การเกษตร	กองส่งเสริม การเกษตร	กองส่งเสริม การเกษตร	ต.ค.พ.ย.ร.ค.ม.ภ.ค.พ.น.ค.ม.ย.พ.ค.ส.ค.ก.ย.		

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่	ผู้รายงาน	พ.ศ. ๙๔๖๖	พ.ศ. ๙๔๖๗
		ดำเนินการ	รับผิดชอบหลัก	ด.ค.พ.ย.น.ค.ภ.พ.ย.ค.น.ย.ภ.ค.ล.ภ.ย.			
๑๖	โครงการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพตาม แนวทางเศรษฐกิจพอเพียง	เพื่อเป็นการใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเกษตร ทฤษฎีใหม่คุณและว่างเกษตรพอเพียง ประกอบไปด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการ จัดโครงการ ค่าวัสดุเชิงชล  เช่น เมล็ดพันธุ์ ต้นไม้ วัสดุมีในท้องถิ่นค่าปาฎิหาริย์ นำไปประชุมสัมมนา ค่าเครื่องซื้อคืน ค่าจ้างผู้มาบริการทาง ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าธรรมเนียมรับสัมภาษณ์ เอกสารสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าเชื้อน้ำดื่ม ในการจัดงานและกิจกรรม	๓๐,๐๐๐	บ้าน, ที่ว่าด้วย	ประธาน กรรมการบริหาร การเกษตร	พ.ศ. ๙๔๖๖	พ.ศ. ๙๔๖๗
๑๗	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรักษา รักษา รักษามลพินิจ	เพื่อปั้นค่าใช้จ่ายในการปลูกป่าป่าชุมชน และรักษา รักษาป่าชุมชนเพื่อเป็นการเพิ่มเริ่มความต่อเนื่อง ชุมชน เป็นการรักษา รักษา รักษาและดูแล บำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ควบคุมและป้องกันพืชต่างๆ ที่อาจทำลาย โศยค่าใช้จ่ายหางานต่อวัน ค่าอาหารวัน และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์โครงการ ค่าท่านครัวอาหาร เป็นต้น	๕๐,๐๐๐	บ้าน, ที่ว่าด้วย	ประธาน กรรมการบริหาร การเกษตร	พ.ศ. ๙๔๖๖	พ.ศ. ๙๔๖๗

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน	พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗
	โครงสร้าง / กิจกรรม	โครงสร้าง / กิจกรรม	รับผิดชอบหลัก	ต.ค.พ.ยธ.ค.m.คก.พญ.คณ.ยพ.ค.น.ย.ก.ศส.ล.ภ.ก.ย.	กองสังฆาราม	กองสังฆาราม	กองสังฆาราม
๑๙๘	โครงการห้องถังอาสา ปลูกป่าเฉลิม พระเดชพระดี	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการท่องเที่ยวน้ำ อาสาปลูกป่าเฉลิมพระชนม์เกียรติ ประกอบด้วยค่าวัสดุที่จำเป็นในการจัดโครงการ ค่าวัสดุที่วัสดุคงเหลือ เช่น ต้นไม้ ปุ๋ย ค้าป้ายโครงการ การ ป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายรณรงค์ คำนำด้วย น้ำใช้ในการดำเนินโครงการ ค้าจ้างเหมนาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ	๓๐,๐๐๐	อ.บพ. ท่าวา衍	กองสังฆาราม	กองสังฆาราม	กองสังฆาราม
๑๙๙	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชในเนื้องาม จากพืชราชดำเนิน สมเด็จพระกนิษฐ์ธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา สยามบรมราชกุมาร (อพ.สธ.)	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพืชราชดำเนิน สมเด็จพระกนิษฐ์ธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมาร (อพ.สธ.)	๓๐,๐๐๐	อ.บพ. ท่าวา衍	กองสังฆาราม	กองสังฆาราม	กองสังฆาราม

แผนงานสำาระรัมสุข

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่	หน่วยงาน	ว.ศ. ๒๕๖๙	ว.ศ. ๒๕๗๐
๓๐	ค่าใช้จ่ายในการจัดตั้งระบบการแพทย์ ฉุกเฉินประจำสำนักงานสุขภาพ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมจัดตั้งระบบการแพทย์ฉุกเฉินประจำสำนักงานสุขภาพ (EMSD) โดยการเพิ่มศักยภาพ และพัฒนาศูนย์ความสามารถให้มีความพร้อมในการปฏิบัติงาน และดำเนินการอย่างโปร่งใส	๓๐,๐๐๐ บาท. หัวเรื่อง	รับผิดชอบหลัก กองสาธารณสุข	ด.ค. พ.ย.ร.ค. ม.ค. พนิ.ค. ม.ย. พ.ค. ม.ย. ก.ค. ส.ค. ก.ย.		
๓๑	โครงการดำเนินการต้านภัย จักรภพภัย	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการต้านภัยจักรภพภัย จัดการชุมชนปลอดภัย ตลอดจนภาคีจัดทำแผนพับ เป้ายประกชาสมัพน์เบ็ด dane sing เวเดลล์คอม เป็นปัจจัยพัฒนาสังคมที่ดี ระดับประเทศ หนังสือสั่งการ	๒๐,๐๐๐ บาท. หัวเรื่อง	กองสาธารณสุข			
๓๒	โครงการควบคุมโรคติดต่อ และโรคระบาดอุบัติใหม่ เช่นโควิด-๑๙	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการควบคุมโรคติดต่อและโรคระบาดอุบัติใหม่ เช่น โควิด-๑๙ เป็นปัจจัยพัฒนาสังคมที่ดี ระดับประเทศ หนังสือสั่งการ	๑๐,๐๐๐ บาท. หัวเรื่อง	กองสาธารณสุข			
๓๓	โครงการควบคุมโรคติดต่อ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการควบคุมโรคติดต่อ เช่น โควิด-๑๙ เป็นปัจจัยพัฒนาสังคมที่ดี ระดับประเทศ หนังสือสั่งการ	๑๐,๐๐๐ บาท. หัวเรื่อง	กองสาธารณสุข			
๓๔	โครงการควบคุมป้องกันโรคไข้เลือดออก	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการควบคุมป้องกันโรคไข้เลือดออก เป็นปัจจัยพัฒนาราชบัณฑิต ระยะเบี่ยง ประภากาศ หนังสือสั่งการ	๑๐,๐๐๐ บาท. หัวเรื่อง	กองสาธารณสุข			
๓๕	โครงการสร้างปล่องโรงเรียน จากโครงพิษสูบน้ำ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสัตว์ป่าลดโตรก คุณปลอดน้ำ จากโครงพิษสูบน้ำ เป็นปัจจัยพัฒนาสังคมที่ดี ระดับประเทศ หนังสือสั่งการ	๑๐,๐๐๐ บาท. หัวเรื่อง	กองสาธารณสุข			

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗  
จำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

องค์กรบริหารส่วนตำบลพวยแวง อําเภอเมืองหาสารകам จังหวัดมหาสารคาม  
ประ掏ครุภัณฑ์

### ๑. ประเมินภาระส่วนงาน

#### ๑.๑ กลยุทธ์ การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี ปรับปรุงจัดทำปัจจัยเครื่องมือเครื่องใช้และภาระพัฒนาอาชารสถานที่ ตลอดจนสภากาชาดท้องถิ่นในส่วนงานที่ปฏิบัติงาน

##### (๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	
						ผู้ดูแล	ผู้ดูแล
๑	น้ำอี้ทำงานสืบทรัพย์ในบ้าน	เพื่อเป็นค่าจัดซื้อห้องน้ำอี้สำนักงานสำนักงานท้องถิ่น ๑๐ ตัว โดยมีราษฎรบุคคล ๒๐๐ คนเข้ามาใช้งาน	๔๐,๐๐๐	อบต.ห้วยเมือง	ส่วนบุคคล	ผู้ดูแล	ผู้ดูแล



ຫຳເລີນ	ອາຫານຫຸ້າ	ຮາຍຄວນເບື້ອຫາດອອກຖັກນິ້າ	ລາບປະມານ	ສອນທີ່	ພົມວະນານ	ບຽນທີ່ໃຊ້ປະກາດນານ ພ.ອ. ໂພດຂາຍ
ທີ່		ທີ່ຄໍານິນກາຣ	(ບາກ)	ຕໍ່ຄໍານິນກາຣ	ຮັບຜິດຜອດ	ພ.ອ. ໂພດຂາຍ
၇	ບູນກົບເຄາການໄປ ການເຄື່ອນການຂອງ ຕະຫຼາດ	ເພື່ອຈຳກັນເປັນຄ່າທີ່ຈຶ່ງເປັນເອກະຊາ ແບບ ໂດ ດາວໂຫຼນ ຊົ່ວໂມງ ໂດ ແລ້ວ ໃຫຍ້ຮາດານນັ່ງເຫັນພາກຫຼາ ຄໍາກັນທີ່ເກົ່າຮັບປະກາດນານກຳນົດ ພີມຮາດາທີ່ເຄີນອາຫານກາຣສີບຮາດາ ອາກຳໂອງຫາດ ໄກນເນັ້ນລັກຮັນ ຕົກນີ້ ຂານາດ ຕະຫຼາດລົງ(W) ແລະ(D) *ລັກຄົມ(H) ອົງລົງ ໂດຍຮັບຜິດຜອດ ເພີ້ມເພີ້ມພາໄນ້ນອົງກາວ ၀ ຫາ ၃၃. ພົມເຊັນຫຼຸບ ແລ້ວຫຼຸນ ປຮາກອນຫຼຸບ ພົມເຊັນຫຼຸດ ແລ້ວ ພົມ ແລ້ວເນັດນຳກາ ຕ່າງພົມເຊັນເນັດເລື້ອຍໆພານໄມເນັດກວ່າ ၁။၏။ ເພີ້ມເພີ້ມພາໄນ້ນອົງກາວ ນັ້ນພົມຮອນຮັບຮັບຕົນຄວາມຊູ່ ໄຕໂຄນົມກາການຮັບ ၁၅။ ປະຫຼອດ ກວດບານປະຫຼອດທີ່ ແລ້ວ ເພີ້ມເພີ້ມຮັບພານໄມເນັດກວ່າ ၀.၁၅. ທານກວດອີກເຫັນກວດຫານ ၀.၂၅. ຫຼຸມຕໍ່ກວາງກັນກວາມແນກ ຢືນເຫັນກວດກວດຫານປະຫຼອດ ມີກົງຫຼຸດ ສົດລົດຕົກນີ້ນານໄວ້ຫຼຸດ ແລ້ວໃຫ້ຮ່ວມ ພວກເຮົາ (ໜີ-ໜີ) ສັງຄູນນາງ	၈၃၀,၀၀၀	ມີມູນ ພົມເຊັນຫຼຸບ	ເກົ່ານັ້ນກົບ	ຫ.ອ. ພ.ອ. ສ.ອ. ສ.ຄ. ຖ.ພ. ສ.ສ. ສ.ຄ. ສ. ດ. ສ. ດ. ດ. ດ. ດ. ດ. ດ.

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ พัสดุเบ็ดเตล็ด	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๒	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓					
							พ.ศ. ๒๕๖๑	พ.ศ. ๒๕๖๒	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๔	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๖
๕	ติดทำ้งน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อติดทำ้งน จำนวน ๑ ตัว โดยมีราคางานบัญชี มาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ กำหนดเพื่อรากษาให้ต้มใจจากการสืบ ราชการท้องตลาดเพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ในการจัดซื้อติดทำ้งน จำนวน ๑ ตัว โดยมีลักษณะ ตั้งน้ำ	๔,๔๐๐	อุบลฯ เย่อ	สำนักปลัด	พ.ศ. ๒๕๖๑	พ.ศ. ๒๕๖๒	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๔	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗
๖	จ่ายเดือนงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ จ่ายเดือนงานตามอย่างว่า ๑๙ ราคากลาง ๓๗,๓๐๐ บาท โดยมีลักษณะ เป็นโปรแกรมมาตราฐาน เก็บรายการลงและคุณลักษณะ พื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ กราฟฟิกติดต่อต่อ	๖,๖๐๐	อุบลฯ เย่อ	สำนักปลัด	พ.ศ. ๒๕๖๑	พ.ศ. ๒๕๖๒	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๔	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. ประบบทรุ่นสำนักงาน

๑.๑ กลยุทธ์ การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี ปรับปรุงจัดทำปัจจัยเครื่องมือเครื่องใช้และภารพพัฒนาอาชารสถานที่ ตลอดจนสภาพแวดล้อมภายในสถานที่ปฏิบัติงาน

(๑) แผนงานรักษาความสงบภายใน

ลำดับ ที่	ครุภัยที่	รายละเอียดของครุภัยที่ ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗						
						พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๘	ต.ค. ๗.๙.	ธ.ค. ๗.๙.	ม.ค. ๗.๙.	ก.พ. ๗.๙.	
๓	เครื่องพ่นยาแบบ สอยพายหลัง	เครื่องพ่นยาแบบพวยหลัง ขนาดเครื่อง ยอนต์เป็นพิเศษ ๒ จังหวะ จำนวน ๔ เครื่อง ๆ ละ ๕๐๐๐ บาท เป็นไป ตามระเบียบ และห้ามสืบสานการ และการสรับรากาห้องคลາด	๒๐,๐๐๐	อปท.ทัวແອງ	หลัก สำนักปลัด							
๔	เครื่องสูบบุหรี่	เครื่องสูบแบบพอย่าง เครื่องอบปต เบนซินสูบ้ำได้ ๑,๐๐๐ ลิตรต่อหน้า ขันต ๗ แรงม้า จำนวน ๒ เครื่อง เครื่องละ ๑๔,๖๐๐ บาท	๒๔๔,๐๐๐	อปท.ทัวແອງ	สำนักปลัด							

๑. ประมวลผลกิจกรรมพัฒนาระบบการศึกษา

๑.๑ กลยุทธ์ การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี ปรับปรุงจัดทำปัจจัยเครื่องมือเครื่องใช้และภารพผ่านอาชารสถานที่ ตลอดจนสภาพแวดล้อมภายในสถานที่ปฏิบัติงาน

(๑) แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายการอียดของครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ		สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ.๒๕๖๘	
			(บาท)	(บาท)			พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๖๐
๙	เครื่องปรับอากาศ	เครื่องปรับอากาศแบบบิดพื้นที่ขนาด ๗๕๐๐๐ หนึ่งห้อง จำนวน ๔ เครื่อง รวมค่าจัดซื้อ ๒๔๕๘๐๐ บาท	๔๙๖,๐๐๐	๔๙๖,๐๐๐	อันดับที่๔ กองกรรเชิง	ต.ค. พ.ย. ธ.ค. ม.ค. ก.พ. มี.ค. เม.บ. พ.ค. มิ.ย. ก.ค. ส.ค. ก.ย.	↑	↓	↑	↑
๑๐	วัสดุก่อสร้าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายซื้อสิ่งปลูกสร้าง ต่างๆ ฯลฯ	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	อันดับที่๔ กองกรรเชิง	ต.ค. พ.ย. ธ.ค. ม.ค. ก.พ. มี.ค. เม.บ. พ.ค. มิ.ย. ก.ค. ส.ค. ก.ย.	↑	↓	↑	↑

๑. ประบทครุกันณ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ กลยุทธ์ การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี ปรับปรุงจัดทำปัจจัยเครื่องมือเครื่องใช้และภาระผ่อนน้ำอาคารสถานที่ ตลอดจนสมรภูมิเวลต่อมากายในสถานที่ปฏิบัติงาน

(๑) แผนงานสังคมสงเคราะห์

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	ระบบอียดของครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗						
						พ.ศ. ๒๕๖๙	ต.ค. พ.ย.	ธ.ค. ม.ค.	ก.พ. ม.ค.	เม.ย. พ.ค.	มิ.ย. ก.ค.	
๓๐	เครื่องคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊ก สำหรับประเมินผล จำนวน ๑ เครื่อง	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊กพร้อม <sup>จัดตั้ง จำนวน ๑ เครื่อง</sup> โดยมีลักษณะ เป็นไปตามมาตรฐาน เกณฑ์มาตรฐานและคุณลักษณะพิเศษ ฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ กระทรวงฯ ติดต่อ	๒๔,๐๐๐	อปท.หัวเมือง	กองสวัสดิการ สังคม							